

Приложение № 1 к Приказу № 8 /2023 от «21» декабря 2023г.

**Утверждены ООО «МодульПартнер» (ИНН 9715400317)
Приказ № 8/2023 от «21» декабря 2023г.**

Редакция №6.

Дата размещения: «21» декабря 2023 г.

Дата вступления в силу: «25» декабря 2023 г.

ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «МОДУЛЬСЕЛЛЕР»

г. Москва, 2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ МЕЖДУ ИСПОЛНИТЕЛЕМ И ЗАКАЗЧИКОМ, ЯВЛЯЮЩИМСЯ КЛИЕНТОМ БАНКА – ПАРТНЕРА
3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ МЕЖДУ ИСПОЛНИТЕЛЕМ И ЗАКАЗЧИКОМ *(для Заказчиков, не являющимися клиентами Банка – Партнера, а также для Заказчиков, являющихся клиентами Банка -Партнера, но заказываемые ими услуги Исполнителя не включены в Сервис «Модульселлер» согласно Тарифам Банка)*
4. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА
5. ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение №1: Форма счета

Приложение №2: Форма для клиентов Банка-Партнера - Заявление о присоединении к Правилам оказания услуг «Модульселлер»

Приложение №3: Условия договора оказания услуг «Фотосъемка для МАРКЕТПЛЕЙС»

Приложение №4: Условия договора оказания услуг «Разработка инфографики»

Приложение №5: Условия договора об оказании консультационных услуг «Подбор контрагента»

Приложение №6: Условия договора об оказании информационно-консультационных услуг «МАРКЕТ ИНСТИТУТ»

Приложение №7: Условия договора оказания услуг «Разработка инфографики»

Приложение №8: Условия договора оказания услуг «Создание RICH-контента»

Приложение №9: Условия договора оказания услуг «Заведение карточек»

Приложение №10: Условия договора оказания услуг «Загрузка цен и скидок»

Приложение №11: Условия договора оказания услуг «Анализ карточек»

Приложение №12: Условия договора оказания услуг «Оптимизация карточек»

Приложение №13: Условия договора оказания услуг «Загрузка остатков для ФБС»

Приложение №14: Условия договора оказания услуг «Формирование поставки для ФБО»

Приложение №15: Условия договора оказания услуг «Формирование поставки для ФБС»

Приложение №16: Условия договора оказания услуг «Ежедневный анализ продаж»

Приложение №17: Условия договора оказания услуг «Ежедневный анализ остатков»

Приложение №18: Условия договора оказания услуг «Рекламные кампании на площадках»

Приложение №19: Условия договора оказания услуг «Ведение акций»

Приложение №20: Условия договора оказания услуг «ABC-анализ, XYZ-анализ»

Приложение №21: Условия договора оказания услуг «Перенос карточек с других МАРКЕТПЛЕЙСОВ»

Приложение №22: Условия договора оказания услуг «Перенос карточек с интернет-магазина на площадку Маркетплейс»

Приложение №23: Условия договора оказания услуг «Создание витрины»

Приложение №24: Условия договора оказания услуг «Анализ ниши / товаров»

Приложение №25: Условия договора оказания услуг «Создание логотипа»

Приложение №26: Условия договора оказания услуг «Создание этикетки»

Приложение №27: Условия договора оказания услуг «Расчет себестоимости и продажной цены»

Приложение №28: Условия договора оказания консультационных услуг «Открытие и ведение пунктов выдачи заказов»

Приложение №29: Условия договора оказания услуг «Экспертный анализ одного товара»

Приложение №30: Условия договора оказания услуг «Сборка/разборка сложных товаров»

Приложение №31: Условия договора оказания услуг «Консультация с экспертом по ZOOM»

Приложение №32: Условия договора оказания услуг «Подтверждение соответствия / сертификация»

Приложение №33: Условия договора оказания услуг «Услуги в области охраны интеллектуальной собственности»

Приложение №34: Условия договора оказания услуг «Продажа ПВЗ»

ОПРЕДЕЛЕНИЯ:

Исполнитель – Общество с ограниченной ответственностью «МодульПартнер» (ОГРН 1217700202015, ИНН 9715400317, КПП 771501001, адрес местонахождения 127015, г Москва, ул Новодмитровская, д 2 к 1, ЭТАЖ/ПОМЕЩ. 4/XXXV), номер счета 40702810870010271256, наименование Банка Получателя: МОСКОВСКИЙ ФИЛИАЛ АО КБ "МОДУЛЬБАНК", БИК 044525092, кор. счет 30101810645250000092, электронный адрес: Marketplace.modulpartner@ya.ru

Партнер Исполнителя, Банк, Банк - Партнер - Акционерное общество Коммерческий Банк «Модульбанк» (АО КБ «Модульбанк»), кредитная организация, которая имеет право осуществлять в совокупности банковские операции в соответствии с ФЗ № 395-1 от 02.12.1990 «О банках и банковской деятельности» на основании Лицензии на осуществление банковских операций №1927, выданной Центральным банком Российской Федерации 16.03.2016. Банк является партнером Исполнителя. Банк не является стороной договорных отношений между Заказчиком и Исполнителем и ни при каких обстоятельствах не несет ответственности перед Заказчиком за действия/бездействие Исполнителя, равно как не несет ответственности перед Исполнителем за действия/бездействие Заказчика. Банк не несет ответственности за реальный, прямой, косвенный, предполагаемый ущерб, за упущенную выгоду, если указанное явилось следствием неисполнения/ненадлежащего исполнения Исполнителем перед Заказчиком или Заказчиком перед Исполнителем.

Клиент, Заказчик – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, присоединившиеся к настоящим Правилам. В рамках оказания Информационно-консультационной услуги «Маркет Институт» Клиентом/Заказчиком также может выступать физическое лицо.

Заявка /заявление Клиента — заявление Клиента, адресованное Исполнителю, с целью присоединения к правилам и условиям, установленным настоящими Правилами.

Бриф – заявление Клиента, адресованное Исполнителю, с указанием требований к услугам.

Услуги – услуги, оказываемые Исполнителем:

- 1) в рамках предоставляемого Клиенту Банком Сервиса «**Модульселлер**». Перечень, объем услуг указаны в Тарифах Банка, размещенных на официальном сайте Банка по адресу в сети интернет <https://modulbank.ru/>. Описание и порядок оказания услуг регулируются настоящими Правилами;
- 2) согласно Тарифам Исполнителя, размещенным на сайте Исполнителя по адресу в сети интернет <https://partner.modulbank.ru/legal/>. Описание и порядок оказания услуг регулируются настоящими Правилами.

Каждой услуге Исполнителя присвоен **код Услуги**, указанный в Тарифах Исполнителя.

Пакет /Пакет услуг – определенный Тарифами Исполнителя набор услуг, входящих в один пакет и оплачиваемых Клиентом путем внесения абонентской платы. Каждому Пакету услуг Исполнителя присвоен **код Пакета услуги**, указанный в Тарифах Исполнителя.

Тарифы Исполнителя – Тарифы на оказываемые Исполнителем услуги Клиенту, утверждаемые и изменяемые время от времени ООО «МодульПартнер». Действующая редакция Тарифов Исполнителя и предыдущие размещаются на официальном сайте Исполнителя по адресу <https://partner.modulbank.ru/legal/>.

Договор комплексного обслуживания – договор комплексного обслуживания юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденный Акционерным обществом Коммерческий Банк «Модульбанк», к условиям которого присоединяется Заказчик, и в рамках которого Банк обязуется предоставлять Заказчику комплекс выбранных услуг. Договор комплексного обслуживания в соответствии с положениями ст. 428 ГК РФ является договором присоединения.

Система дистанционного банковского обслуживания Modulbank/Система Modulbank – автоматизированный сервисный продукт Банка, в удаленном доступе предоставляющий Клиенту возможность получить комплексное обслуживание в объеме, определенном в Заявлении о присоединении, посредством системы Интернет-банк/Мобильного приложения «Modulbank» в порядке и на условиях, установленных Договором комплексного обслуживания и приложениями к нему.

Личный кабинет в системе Modulbank - личный кабинет Клиента в системе Modulbank, позволяющий в удаленном режиме с помощью системы Интернет-Банк/Мобильного Приложения «Modulbank» получить доступ к счетам Клиента с целью получения информации по остаткам и операциям по счетам Клиента, для совершения операций по счетам Клиента, а также предоставляющий доступ к услугам и сервисам, предоставляемым Банком и партнерами Банка в рамках Договора комплексного обслуживания и приложений к нему

Юридически значимые сообщения – сообщения, обращения, заявления, уведомления, извещения, требования, распоряжения, которыми обмениваются Стороны посредством Email Заказчика /Исполнителя и/или личного кабинета в системе *Modulbank*, являющиеся документами, составленными с соблюдением письменной формы. Юридически значимые сообщения, совершенные любым предусмотренным способом, признаются сообщением, содержащим волеизъявление отправившей Стороны на установление, изменение или прекращение правоотношений Сторон в рамках Договора комплексного обслуживания и настоящих Правил. Стороны признают получение такого сообщения **юридическим фактом**. Юридически значимые сообщения должны подписываться ключом электронной подписи Клиента в случаях, когда подписание таких сообщений является требованием норм действующего законодательства РФ, правил Банка, а также условий Договора комплексного обслуживания и приложений к нему.

Контактные данные Клиента — данные, предоставляемые Клиентом Банку, Исполнителю, для осуществления Сторонами надлежащего обмена информацией, в том числе, юридически значимыми сообщениями. К контактными данными Клиента стороны относят: фактический адрес Клиента, адрес электронной почты, номер (номера) мобильного телефона, сообщенные Клиентом Банку, Исполнителю, в том числе в целях надлежащего осуществления процедуры аутентификации.

Процедура аутентификации – проверка подлинности обращения Клиента в систему *Modulbank* для использования функционала личного кабинета Клиента системы путём сравнения результата криптографического преобразования введённых им секретных данных с результатом криптографического преобразования секретных данных, представленными Клиентом в момент регистрации в системе *Modulbank* и хранящимися в базе данных пользователей системы и введения уникального цифрового кода, направляемого Банком на номер мобильного телефона Клиента посредством смс/push сообщения, в соответствующее диалоговое окно в системе *Modulbank*.

Персональные данные — любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация, которая может потребоваться Исполнителю, Банку в ходе исполнения договорных обязательств и /или в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения физическим лицом данных обязательств.

Email Клиента / Заказчика — адрес электронной почты, предоставленный Клиентом, указанный Клиентом. Данные, отправленные на Email Клиента и / или с Email Клиента, считаются полученными/ отправленными надлежащим лицом. Любая переписка между Email Клиента и Email Исполнителя признается юридически значимой и является надлежащим доказательством в судебном процессе. Сообщение будет считаться доставленным надлежащим образом, если в ответ отправителю не пришло автоматически сформированное сообщение об ошибке доставки.

Сервис «Модульселлер» - комплекс услуг и возможностей, предоставляемых Банком Клиенту Банка в соответствии с соглашением о предоставлении Сервиса «Модульселлер», в том числе возможность заключения договоров оказания услуг с ООО «МодульПартнер» через систему *Modulbank*.

Маркетплейс - торговые площадки Вайлдберриз www.wildberries.ru, Озон www.ozon.ru, ЯндексМаркет www.market.yandex.ru и АлиЭкспресс www.aliexpress.ru, которые продают товары и услуги разных продавцов через сеть Интернет.

Определения, используемые в настоящих Правилах, и не обозначенные в Главе 1 настоящих Правил имеют значение, данное им Договором комплексного обслуживания и Приложениями к нему, если контекстом настоящих Правил прямо не предусмотрено иное.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила являются договором присоединения в соответствии с положениями ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.2. Обязательным условием предоставления услуг является полное принятие и соблюдение Клиентом требований и положений, изложенных в настоящем документе - «**ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «Модульселлер»** (далее - «Правила»), а также в Тарифах Исполнителя.

1.3. Клиент, в целях заключения Договора оказания услуг направляет Исполнителю заявку одним из следующих способов:

- 1) путем указания сотруднику Исполнителя по телефону и/или на официальном канале, сайте Исполнителя наименования выбранной Клиентом Услуги;
- 2) выбирая Услугу посредством функционала Личного кабинета в системе *Modulbank* и нажимая кнопку «Подтвердить» (указанный способ только для Клиентов Банка-Партнера).

1.4. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять и дополнять настоящие Правила и Тарифы Исполнителя. Изменения и дополнения, внесенные Исполнителем, вступают в силу и становятся обязательными для Исполнителя и Заказчика по истечении 3 (Трёх) календарных дней с даты их опубликования на сайте Исполнителя по адресу: <https://partner.modulbank.ru/legal/>. Клиент считается ознакомленным с внесенными изменениями в Правила и Тарифы Исполнителя с момента опубликования Исполнителем соответствующей информации на официальном сайте, находящимся по адресу в сети интернет <https://partner.modulbank.ru/legal/>

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ МЕЖДУ ИСПОЛНИТЕЛЕМ И ЗАКАЗЧИКОМ, ЯВЛЯЮЩИМСЯ КЛИЕНТОМ БАНКА – ПАРТНЕРА.

2.1. **Заказчик, являющийся Клиентом Банка – Партнера** (т.е. находящийся на обслуживании и идентифицированный Банком, информация о котором обновляется в предусмотренном законом порядке) заходит в систему *Modulbank*, вводя свои аутентификационные данные (номер телефона и пароль);

2.2. В личном кабинете системы *Modulbank* Клиент нажимает на логотип «Модульселлер».

2.3. Клиент знакомится с условиями настоящих Правил и Тарифами Исполнителя, размещенными на сайте Исполнителя в сети интернет <https://partner.modulbank.ru/legal/>

Клиент знакомится с условиями Правил предоставления Сервиса «Модульселлер» АО КБ «Модульбанк» (далее – Правила Сервиса), и Тарифами Банка - Партнера, размещенными на сайте Банка-Партнёра в сети интернет www.modulbank.ru.

В случае согласия с условиями и положениями настоящих Правил, согласия с Тарифами Исполнителя, с условиями и порядком оказания Банком услуг в рамках Сервиса в соответствии с Правилами предоставления сервиса «Модульселлер» (далее –

Правила Банка), размером платы взимаемой Банком за подключение Сервиса и Тарифами Банка, размещенными на сайте Банка в сети Интернет www.modulbank.ru, Клиент:

- 1) подписывает заявление о присоединении к Правилам предоставления сервиса «Модульселлер» Банка-Партнера простой электронной подписью, подключая сервис «Модульселлер» путем нажатия на соответствующую функциональную кнопку («подключить», «заказать») в Личном кабинете системы Modulbank. Подписание заявления о присоединении означает полное и безоговорочное согласие Клиента с условиями и положениями Правил Банка – Партнера и присоединением Клиента к ним не иначе как в целом. Клиент заявляет и гарантирует, что он ознакомлен с условиями и положениями Правил Банка – Партнера. Правила Банка -Партнера ему понятны и не содержат невыгодных и/или обременительных условий. Соглашение о предоставлении Банком Сервиса «Модульселлер» считается заключенным между Клиентом и Банком с момента подписания Клиентом заявления о присоединении к Правилам Сервиса Банка- Партнера и настоящим Правилам Исполнителя;
- 2) подписывает заявление о присоединении к настоящим Правилам оказания услуг **«Модульселлер»** простой электронной подписью, подключая выбранные услуги (см. Приложения к настоящим Правилам) путем нажатия на соответствующую функциональную кнопку («подключить», «заказать») в Личном кабинете системы Modulbank. Подписание заявления о присоединении означает полное и безоговорочное согласие Клиента с условиями и положениями настоящих Правил и присоединением Клиента к настоящим Правилам не иначе как в целом. Клиент заявляет и гарантирует, что он ознакомлен с условиями и положениями настоящих Правил. Правила ему понятны и не содержат невыгодных и/или обременительных условий. Договор об оказании Исполнителем услуг **в рамках Сервиса «Модульселлер»** считается заключенным между Клиентом и Исполнителем с момента подписания Клиентом заявления о присоединении к Правилам Сервиса Банка – Партнера и настоящим Правилам Исполнителя.

В случае, если Клиент дает свое согласие на подключение услуги в устном порядке (при телефонном разговоре с представителем Банка /Исполнителя), а также в чате Личного кабинета системы Modulbank, или путем выбора конкретной услуги во вкладке «Модульселлер» в Личном кабинете системы Modulbank, договор между Исполнителем и Клиентом об оказании услуг считается заключенным с момента поступления денежных средств, внесенных Клиентом согласно выставленному Исполнителем Клиенту счету в качестве оплаты соответствующих услуг Исполнителя, на расчетный счет Исполнителя. В указанном случае Клиент обязан до осуществления оплаты услуг Исполнителя ознакомиться с условиями настоящих Правил и Тарифами Исполнителя, размещенными на сайте Исполнителя в сети интернет <https://partner.modulbank.ru/legal/>, а также с условиями Правил предоставления Сервиса «Модульселлер» АО КБ «Модульбанк» и Тарифами Банка - Партнера, размещенными на сайте Банка-Партнёра в сети интернет www.modulbank.ru. Оплата счета означает полное и безоговорочное согласие Клиента с условиями и положениями настоящих Правил, Тарифов Исполнителя и присоединением Клиента к настоящим Правилам и Тарифам Исполнителя не иначе как в целом. Клиент заявляет и гарантирует, что он ознакомлен с условиями и положениями настоящих Правил и Тарифов Исполнителя. Правила и Тарифы Исполнителя ему понятны и не содержат невыгодных и/или обременительных условий.

Существенным условием заключения Договора является полная единовременная оплата Заказчиком настоящего Счета. Договор считается заключенным при получении оплаты в размере, превышающем сумму, указанную в счете. Излишек оплаты Заказчика (за вычетом стоимости услуг) подлежит возврату в течение 10 рабочих дней с момента получения соответствующего заявления на возврат Заказчика. Договор считается незаключенным в том случае, если оплата услуг не поступает на счет Исполнителя либо поступает в размере, меньше установленного в Счете. Счет действителен в течение 5 (пяти) рабочих дней с указанной в нем даты выставления.

2.4. Клиенту в системе Modulbank доступен следующий функционал:

- формирование и направление заявок Исполнителю на оказание услуг в рамках Сервиса «Модульселлер» и в соответствии с Тарифами Банка;
- формирование и направление заявок Исполнителю на оказание иных услуг, не включенных в Сервис «Модульселлер» в соответствии с Тарифами Банка в рамках Сервиса «Модульселлер», на условиях согласно действующим Тарифам Исполнителя на эти услуги;
- выбор способа оплаты за заказанную услугу и оплата заказанной услуги;
- консультационные услуги, оказываемые сотрудниками Банка по вопросам оказания услуг Клиенту в рамках Сервиса.

В рамках Сервиса «Модульселлер» перечень предоставляемых Исполнителем услуг изложен в Тарифах Банка.

Тарифы на услуги, оказываемые Исполнителем (Партнером Банка) и не включенные в Тарифы Банка в рамках Сервиса «Модульселлер», регулируются Тарифами Исполнителя и настоящими Правилами Исполнителя об оказании таких услуг.

2.5. Если Клиент не согласен с каким-либо отдельным положением или с настоящими Правилами, и/или Тарифами Исполнителя, и/или Правилами сервиса Банка – Партнера в целом, он обязан прекратить любое использование Системы Modulbank с целью получения услуг в рамках Сервиса.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ МЕЖДУ ИСПОЛНИТЕЛЕМ И ЗАКАЗЧИКОМ (для Заказчиков, не являющимися клиентами Банка – Партнера, а также для Заказчиков, являющихся клиентами Банка -Партнера, но заказываемые ими услуги Исполнителя не включены в Сервис «Модульселлер» согласно Тарифам Банка).

3.1. Клиент, в целях заключения Договора оказания услуг направляет Исполнителю заявку путем указания сотруднику

Исполнителя по телефону и/или на официальном канале, сайте Исполнителя наименования выбранной Клиентом Услуги.

3.2. Договор оказания услуг между Исполнителем и Клиентом заключается путем направления Заявителю (Клиенту) выставляемого Исполнителем Счета для внесения платы за заказываемую услугу и оплаты заявителем указанного Счета. При этом договор считается заключенным на условиях, предусмотренных Счетом и настоящими Правилами, со дня оплаты заявителем указанного Счета (за исключением случаев, прямо указанных в настоящих Правилах) и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в пределах оплаченного Клиентом сроком оказания Услуги.

3.3. Условия предоставления услуги или продукта Исполнителя, обязанности и ответственность Заказчика и Исполнителя устанавливаются настоящими Правилами и Счетом, оплаченным Заказчиком.

3.4. Исполнитель в рамках Договора оказания услуг предоставляет Клиенту услуги, объем и перечень которых определен Тарифами Исполнителя и настоящими Правилами, и согласованные Сторонами путем оплаты Счета при присоединении Клиента к настоящим Правилам. Сроки предоставления услуг устанавливаются Тарифами Исполнителя и настоящими Правилами и согласовываются Сторонами путем направления и оплаты Счета при присоединении Клиента к настоящим Правилам. Стоимость услуг считается согласованной Сторонами, если Клиент оплатил счет, выставленный Исполнителем.

3.5. Перед оплатой Счета Клиент обязан сверить реквизиты Исполнителя, размещенными на сайте Исполнителя, с указанными реквизитами в Счете.

В случае согласия Клиента с условиями и положениями настоящих Правил, согласия с Тарифами Исполнителя, с условиями, изложенными в счете, выставленному Клиенту Исполнителем, Клиент оплачивает указанный счет. Оплата счета означает полное и безоговорочное согласие Клиента с условиями и положениями Правил и присоединением Клиента к настоящим Правилам не иначе как в целом. Клиент заявляет и гарантирует, что он ознакомлен с условиями и положениями Правил. Правила ему понятны и не содержат невыгодных и/или обременительных условий.

Существенным условием заключения Договора является полная единовременная оплата Заказчиком настоящего Счета. Договор считается заключенным при получении оплаты в размере, превышающем сумму, указанную в счете. Излишек оплаты Заказчика (за вычетом стоимости услуг) подлежит возврату в течение 10 рабочих дней с момента получения соответствующего заявления на возврат Заказчика. Договор считается незаключенным в том случае, если оплата услуг не поступает на счет Исполнителя либо поступает в размере, меньше установленного в Счете. Счет действителен в течение 5 (пяти) рабочих дней с указанной в нем даты выставления.

3.6. Настоящие Правила, Тарифы Исполнителя и оплаченный Клиентом Счет на Услугу в совокупности являются Договором оказания услуг.

4. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий раздел регулирует общие положения и условия Договора оказания услуг.

Специальные условия Договора по конкретной услуге регулируются Тарифами Исполнителя и соответствующими Приложениями к настоящим Правилам.

4.2. В рамках Договора оказания услуг Клиенту предоставляются услуги, объем и перечень которых определен Тарифами Исполнителя и согласованы Сторонами путем оплаты Счета при присоединении Клиента к настоящим Правилам. Срок предоставления услуг устанавливаются Тарифами Исполнителя и согласовываются Сторонами путем направления и оплаты Счета при присоединении Клиента к настоящим Правилам.

Для оказания Исполнителем услуг, которые могут быть оказаны только непосредственно в личном кабинете Заказчика на Маркетплейсе, Заказчик предоставляет Исполнителю временный, ограниченный доступ в Личный кабинет Маркетплейса. При этом Исполнитель не несет ответственности за третьих лиц, имеющих доступ к в Личный кабинет Маркетплейса Заказчика.

4.3. Оплата Заказчиком услуг/работ Исполнителя осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Моментом исполнения обязательств Заказчика по оплате услуг/работ, оказываемых/ выполняемых Исполнителем, будет считаться дата зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Исполнителя.

4.4. **В случае, если Заказчик подключился к Пакету услуг,** то он может заказать исполнение включенной в Пакет услуги только в течении срока действия такого Пакета. При окончании срока действия Пакета услуг обязанность Исполнителя оказать включенные в Пакет услуги по новым заявкам Заказчика прекращается. При этом обязательства Исполнителя по оказанию услуг по поданной в период действия Пакета услуг Заявке Заказчика подлежат исполнению в установленный договором на эту услугу срок.

За Пакеты услуг Заказчик платит абонентскую плату. Если Клиент в течении действия Пакета услуг не воспользовался ни одной из предложенной в Пакете услугой, то абонентская плата возврату не подлежит, а услуга считается оказанной.

В случае отказа Заказчика от услуг, входящих в Пакет услуг, абонентская плата за такой Пакет возвращается Заказчику в течение 10 (Десяти) рабочих дней за минусом стоимости оказанных Исполнителем услуг, указанной в Тарифах Исполнителя за такую отдельную услугу, на день заключения договора.

В случаях, предусмотренных Тарифами Исполнителя, **Пакеты услуг, могут автоматически пролонгироваться на тот же период,** если Исполнителем за 3 (Три) рабочих дня до окончания срока действия Пакета услуг не получен отказ Заказчика от пролонгации Пакета услуг. Исполнитель обязуется за 5 (Пять) рабочих дня до окончания срока действия Пакета услуг направить

Заказчику сообщение о пролонгировании Пакета услуг и информировании о планируемом списании абонентской платы за следующий период действия Пакета услуг.

4.5. Стороны согласовали, что стоимость подготовки макетов (проектов), документов (в том числе с некоторыми незаполненными полями, пометками, правками), частично выполненная работа/услуга (в том числе проведение анализа, переговоры с третьими лицами, и прочее), Исполнителем в рамках оказания услуг/ выполнения работ всегда составляют не менее 50 % (Пятидесяти процентов) от стоимости соответствующей услуги, согласованной Сторонами в счете, если Сторонами дополнительное не согласовано иное.

4.6. В случае увеличения объема оказываемых услуг по инициативе Заказчика, в том числе, изменения данных, предоставленных Заказчиком, Исполнитель вправе увеличить срок оказания услуг/выполнения работ и стоимость услуг, предупредив об этом Заказчика и выставить дополнительный счет.

4.7. Исполнитель имеет право приостанавливать оказание услуг/выполнение работ по настоящему Договору в случае нарушения Заказчиком сроков предоставления необходимых сведений, документов, образцов на испытания (при необходимости), а также в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты услуг/работы до момента поступления денежных средств Исполнителю и/ или предоставления Заказчиком необходимых сведений, документов, образцов на испытания (при необходимости). В этом случае срок исполнения обязательств Исполнителя по Договору продлевается на срок на период до оплаты услуг, предоставления Заказчиком необходимой информации, образцов на испытание (при необходимости), сведений и документов (в зависимости от того, какое из событий наступит последним).

4.8. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, Услуги подлежат оплате Заказчиком в полном объеме. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

4.9. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4.10. Исполнитель не несет ответственность за то, каким образом Заказчик использовал полученную в ходе оказания услуг информацию, результат выполненных работ и результаты их использования.

4.11. Исполнитель не несет ответственности за достоверность, представленной Заказчиком информации, документации и сведений, а также за возникшие, в связи с этим юридические и экономические последствия (включая возможные убытки, в том числе упущенную выгоду).

4.12. Сторона, право которой в рамках исполнения Договора было нарушено недобросовестной Стороной, вправе требовать возмещения причиненных ей реальных убытков. Стороны настоящим определили, что максимальный размер убытков, возмещаемых в таком порядке, не может превышать размер стоимости услуг/работ по каждой конкретной заявке/заявлению и отраженной в соответствующем счете.

4.13. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить. При наступлении таких обстоятельств каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в 4.13 Правил, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

4.14. **Клиент при наличии открытого расчетного счета в АО КБ «Модульбанк» обязан** предоставить право и поручить АО КБ «Модульбанк», без дополнительного распоряжения списывать с любого расчетного рублевого Счета, открытого Клиенту в АО КБ «Модульбанк» денежные средства в размере любого из платежных (денежных) обязательств Клиента перед Обществом с ограниченной ответственностью «МодульПартнер», ОГРН 1217700202015, ИНН 9715400317, КПП 771501001, адрес местонахождения 127015, г Москва, ул Новодмитровская, д 2 к 1, ЭТАЖ/ПОМЕЩ. 4/XXXV (далее-Партнер Банка) по договору оказания услуг в соответствии с правилами оказания услуг ООО «МодульПартнер» (далее -Договор), в том числе: денежные средства за оказание услуг, абонентскую плату за Пакеты услуг, сумму задолженности Клиента перед Партнером в размере суммы оказанных, но не оплаченных в срок услуг, суммы штрафных санкций (пеня, неустойка, убытки) в соответствии с условиями Договора оказания услуг на основании платежных требований Партнера, а также денежные средства в размере суммы вознаграждения за подключение/предоставление сервиса «Модульселлер» в соответствии с Правилами предоставления сервиса «Модульселлер», являющимся приложением к условиям договора комплексного обслуживания в системе Modulbank, тарифами Банка на основании расчетных документов Банка.

4.15. В случае отсутствия либо недостаточности на Счете/Счетах Клиента, открытых в Банке, денежных средств в размере, необходимом для исполнения требований Партнера/Банка, либо в случае наличия, предусмотренных законодательством Российской Федерации ограничений по распоряжению денежными средствами, находящимися на таком Счете/Счетах, допускается частичное исполнение требования в размере денежных средств, находящихся /доступных для операций на этом Счете/Счетах. Заранее данный акцепт расчетных документов (распоряжений) Партнера Банка/Банка может быть отозван Клиентом в одностороннем порядке в любое время путем направления в Банк подписанного заявления об отзыве заранее данного акцепта расчетных документов (распоряжений) Партнера Банка/Банка, составленного с соблюдением письменной формы документа

4.16. Все сообщения, в том числе требования и уведомления, которые стороны вправе направлять друг другу в течение всего срока действия Договора оказания услуг, признаются направленными надлежащим образом, если направлены способами, позволяющими зафиксировать факт направления Стороной, в том числе с использованием Email Заказчика и Email Исполнителя и/или посредством Системы Modulbank.

Стороны согласовали, что Акты выполненных работ/услуг могут направляться Сторонами с использованием адресов электронной почты Заказчика и Исполнителя, указанных в Договоре. Такие Акты признаются равными по юридической силе Актам на бумажном носителе.

4.17. Любая информация, передаваемая Сторонами друг другу в период действия настоящего Договора, разглашение которой может нанести убытки любой из Сторон, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.18. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон либо по иным основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

4.19. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, при этом он обязан оплатить услуги, оказанные ему до такого отказа, а также возместить понесенные Исполнителем расходы.

Исполнитель вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора при условии возмещения Заказчику реальных убытков.

При одностороннем отказе Стороны от исполнения Договора он будет считаться расторгнутым по истечении 30 (тридцати) дней после направления другой Стороне уведомления о таком отказе.

4.20. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами в связи с оказанием услуг, разрешаются путем переговоров, а в случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.21. Совершая действия с целью присоединения к настоящим Правилам, Клиент (лицо, действующее от имени Клиента без доверенности) таким образом предоставляет согласие на обработку Исполнителем (Обществом с ограниченной ответственностью «МодульПартнер», ОГРН 1217700202015, ИНН 9715400317, КПП 771501001, адрес местонахождения 127015, г Москва, ул Новодмитровская, д 2 к 1, ЭТАЖ/ПОМЕЩ. 4/XXXV) и Банком с использованием средств автоматизации или без использования таких средств (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных: фамилию, имя, отчество; гражданство, адрес, контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты), ИНН, и другие сведения, предоставленные, для заключения или в процессе исполнения Соглашения, а также иных данных, получаемых Исполнителем впоследствии любым из вышеперечисленных способов, а также на передачу Банком Исполнителю таких персональных данных с целью исполнения заключения договоров между Исполнителем и Клиентом. Согласие на обработку персональных данных дается в следующих целях:

- присоединения к условиям настоящих Правил;
- проверки сведений и документов, предоставленных Клиентом;
- принятия Банком решения о заключении соглашения о предоставлении Сервиса;
- оценки риска сотрудничества;
- заключения договоров оказания услуг с Исполнителем;
- заключения с Исполнителем иных договоров и соглашений
- исполнения соглашения о предоставлении Сервиса и иных договоров, заключаемых между Партнером и Клиентом с использованием системы Modulbank.

Совершая действия, с целью присоединения к настоящим Правилам, Заказчик (лицо, действующее от имени Заказчика без доверенности) для дальнейшего исполнения взаимных обязательств по настоящему Договору, а также в целях проверки и оценки платежеспособности и благонадежности и/или финансового положения и/или деловой репутации для оказания услуг по настоящему договору, оценки риска сотрудничества, принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении Клиента, связанных с ним третьих лиц, в целях продвижения услуг Исполнителем, совместных услуг Исполнителя и Партнеров, продуктов (товаров, работ, услуг) Партнеров, осуществления почтовых/смс рассылок, проведения маркетинговых кампаний/исследований даёт согласие на передачу Исполнителем персональных данных для последующей обработки, в том числе на трансграничную передачу, в том числе с правом поручения обработки персональных данных следующим лицам:

ООО "АМЛ КОНСАЛТИНГ", 109431, РОССИЯ, Г. МОСКВА, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО, ПРИВОЛЬНАЯ УЛ., Д. 70, К. 1, ЭТАЖ 2, ПОМЕЩ. XII, КОМ. 36/9, ОГРН: 1217700330990, Дата присвоения ОГРН: 14.07.2021, ИНН: 9721136100;

ООО «ВСЕГДА ДА», 125124, РОССИЯ, Г МОСКВА, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ БЕГОВОЙ, ПРАВДЫ УЛ, Д. 8, К. 1, ОГРН: 5177746179705, Дата присвоения ОГРН: 08.11.2017, ИНН: 9709015765;

ООО УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ "ЕВРАЗИЙСКАЯ СЕРТИФИКАЦИОННАЯ КОМПАНИЯ" ИНН 9729008420 Юридический адрес: Российская Федерация, 119530, г. Москва, Очаковское шоссе, д. 36, стр. 2, эт. 3, пом. 17

ООО «Серт-Консалт» ИНН 7734384339 Юридический адрес: 123154, Москва, Карамышевская наб., д. 48, корп. 2, пом. I, комн. 5

ООО "СК" ИНН 7325034855 ИНН 7325034855 Юридический адрес: 432011, Российская Федерация, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Орлова, д. 22,

ООО "СТАРТ" ИНН 9706008657 Юридический адрес: 119180, ГОРОД МОСКВА, УЛИЦА БОЛЬШАЯ ПОЛЯНКА, ДОМ 51А/9, ЭТ. 8 ПОМ. I КОМ. 1 ОФ А7Я

ООО "СИТИ-СЕРТ" ИНН 7734420587 Юридический адрес: 123007, г. Москва, Внутригородская территория муниципальный округ Хорошевский, Магистральная 5-я ул, дом 10А, помещение I

Адрес для доставки корреспонденции: 123007, г. Москва, Хорошевское шоссе, дом 11, а/я 23

АО "ОЗ ТЕСТ" ИНН 5034055656 Юридический адрес: 142600, Московская обл, Орехово-Зуево г, Стачки 1885 Года ул, дом № 6, Этаж 3/Пом 25

ООО "ЦАРСКАЯ ПРИВИЛЕГИЯ" ИНН 6685020285 Юридический адрес: 620049, Г. ЕКАТЕРИНБУРГ, ПЕР. АВТОМАТИКИ, СТР. 1, ОФИС 201

ООО "Айпиноут Консалтинг" ИНН 6670498128 Юридический адрес: 620072, Г. ЕКАТЕРИНБУРГ, УЛ. КОНСТРУКТОРОВ, ДОМ 5, ПОМЕЩЕНИЕ 85

ООО "ТР-СЕРТ" ИНН 7721284545 Юридический адрес:с 109428, ГОРОД МОСКВА, ПР-КТ РЯЗАНСКИЙ, Д. 8А, СТР. 1, ЭТ 4 ПОМ VI КОМ 31 (ОФ410)

ООО "СИСТЕМА" ИНН 6164313797 Юридический адрес: 125124, Москва г, ул Правды, д. 8, к. 27, помещ. I, этаж3, ком.13А, адрес для доставки корреспонденции: 125124, Москва г, ул Правды, д. 8, к. 27, помещ. I, этаж3, ком.13А

ООО «Алекс» ИНН 9723004451 Юридический адрес: 115193, Москва, ул. Петра Романова, дом 7, стр. 1, помещение 3/5

Почтовый адрес: 115193, Москва, ул. Петра Романова, дом 7, стр. 1, помещение 3/5

ООО «ЦИИС» ИНН 7728787347 Адрес местонахождения: 123112, город Москва, Пресненская наб., д. 10 стр. 2, э/пом/к/оф 11/97/2/119

ООО «НЦС» ИНН 7724325278 Юридический адрес: 115230, Москва г, проезд Хлебозаводский, д. 7, стр. 9, помещ. XVI, ком. 2, офис 50 Адрес местонахождения: 125040, Москва, Нижняя улица, 14с1, офис 61

ООО «ЛСМ» ИНН 7731426679 юридический адрес: 117403, г. Москва, ул. Мелитопольская, дом 1, корп. 2, этаж 2, пом. 201, комн. 25

Согласия даются Клиентом на период действия соглашения о предоставлении сервиса, также действует в течение последующих 5 (пяти) лет с момента прекращения обязательств по Соглашению.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем направления письменного заявления Исполнителю.

Согласие считается отозванным по истечении 30 (Тридцати) календарных дней с момента получения Банком соответствующего заявления. В данном случае Банк прекращает обработку персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных.

Предоставляя персональные данные, Клиент осознает, что переданные Банком Исполнителю персональные данные могут использоваться Исполнителем, как контактные для осуществления надлежащего обмена информацией с Исполнителем.

Приложение №1 к Правилам оказания услуг «Модульселлер»,
утвержденным Директором ООО «МодульПартнер»
Приказ № 8/2023 от 21.12.2023г.

ФОРМА СЧЕТА

		БИК	
		Сч. №	
Банк получателя			
ИНН	КПП	Сч. №	
Получатель			

Счет № _____ от ____ . ____ .20__ г.

Исполнитель: _____

Заказчик: *указать наименование (для ЮЛ) / Ф.И.О. (для ИП), ОГРН / ОГРНИП, адрес места нахождения (для ЮЛ) / регистрации (для ИП), телефон, электронная почта*

№	Наименование работ, услуг	Кол-во	Ед	Цена	Сумма
1	Наименование услуги _____.				
2	Наименование услуги _____.				
3	Наименование услуги _____.				

Итого:
В том числе НДС:
Всего к оплате:

Всего наименований _____, на сумму _____ руб.

Я, Заказчик, оплачивая данный счет, заявляю о присоединении к действующей редакции «Правил оказания услуг «Модульселлер» ООО «Модульпартнер» и приложений к ним (далее – Правила) <https://partner.modulbank.ru/legal/> в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации. В случае согласия Клиента с условиями и положениями настоящих Правил, согласия с Тарифами Исполнителя, с условиями, изложенными в счете, выставленному Клиенту Исполнителем, Клиент оплачивает указанный счет. Оплата счета означает полное и безоговорочное согласие Клиента с условиями и положениями Правил, Тарифов Исполнителя и присоединением Клиента к настоящим Правилам не иначе как в целом. Клиент заявляет и гарантирует, что он ознакомлен с условиями и положениями Правил. Правила ему понятны и не содержат невыгодных и/или обременительных условий. При этом договор считается заключенным со дня оплаты заявителем указанного Счета.

Существенным условием заключения Договора является полная единовременная оплата Заказчиком настоящего Счета, которая будет считаться единственно возможным надлежащим акцептом данной оферты (п. 3 ст. 438 ГК РФ). Договор считается заключенным при получении оплаты в размере, превышающем сумму, указанную в счете. Излишек оплаты Заказчика (за вычетом стоимости услуг) подлежит возврату в течение 10 рабочих дней с момента получения соответствующего заявления на возврат Заказчика. Договор считается незаключенным в том случае, если оплата услуг не поступает на счет Исполнителя либо поступает в размере, меньше установленного в Счете. Счет действителен в течение 5 (пяти) рабочих дней с указанной в нем даты выставления (срок для акцепта оферты).

Вознаграждение и порядок оплаты: вознаграждением Исполнителя по Договору является сумма, указанная в табличной форме Счета. Оплата Счета производится в форме предварительной оплаты в размере 100% от суммы, указанной в Счете, единовременным платежом. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами в связи с оказанием услуг, разрешаются путем переговоров, а в случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я, Заявитель (лицо, действующее от имени Заявителя без доверенности), в целях проверки предоставленных сведений и документов, принятия Исполнителем решения о заключении Договора оказания услуг, оценки риска сотрудничества, исполнения договоров, заключаемых между Заказчиком и Исполнителем, на период действия Договора оказания услуг, а также в течение последующих 5 (Пяти) лет с момента их расторжения: даю согласие на обработку Исполнителем предоставленных персональных данных и выражаю согласие на обработку

персональных данных, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение), следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; гражданство, адрес, контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты), статус резидента, ИНН. Уведомлен о возможности отозвать своё согласие путем направления письменного заявления Исполнителю. Согласие считается отозванным по истечении 30 (Тридцати) календарных дней с момента получения Банком соответствующего заявления.

Я, Заявитель (лицо, действующее от имени Заявителя без доверенности), совершая действия, с целью присоединения к настоящим Правилам, для дальнейшего исполнения взаимных обязательств по настоящему Договору, а также в целях проверки и оценки платежеспособности и благонадежности и/или финансового положения и/или деловой репутации для оказания услуг по настоящему договору, оценки риска сотрудничества, принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении Клиента, связанных с ним третьих лиц, в целях продвижения услуг Исполнителем, совместных услуг Исполнителя и Партнеров, продуктов (товаров, работ, услуг) Партнеров, осуществления почтовых/смс рассылок, проведения маркетинговых кампаний/исследований дает согласие на передачу Исполнителем персональных данных для последующей обработки, в том числе на трансграничную передачу, в том числе с правом поручения обработки персональных данных лицам, указанным в Правилах.

Руководитель: _____	Бухгалтер: _____
---------------------	------------------

ФОРМА ДЛЯ КЛИЕНТОВ БАНКА-ПАРТНЕРА

Заявление о присоединении к Правилам оказания услуг «Модульселлер»

(по услугам, предоставляемым Исполнителем, и включённым в тарифы Банка-Партнера для селлеров, стоимость которых включена в стоимость таких тарифов, и/или оказывается Клиенту в качестве бонуса)

г. Москва

1. ЗАЯВИТЕЛЬ		
Организационно-правовая форма		
Наименование (для ЮЛ) / Ф.И.О. (для ИП)		
ОГРН / ОГРНИП, ИНН / КПП		
Адрес места нахождения (для ЮЛ) / регистрации (для ИП)		
Телефон, электронная почта		
2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ		
2.1. Наименование услуги		
2.2. Услуга оказывается в рамках Сервиса «Модульселлер» Партнера Исполнителя (Банка-Партнера АО КБ «Модульбанк»). Заказчик является клиентом АО КБ «Модульбанк» и присоединился к условиям сервиса Банка -Партнера (ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СЕРВИСА «Модульселлер», размещенные на сайте modulbank.ru.) В данном случае содержание / перечень /вид оказываемой услуги, её объем, стоимость, порядок оплаты услуги регулируется / ограничивается Правилами Исполнителя, Тарифами Исполнителя, а также Тарифами Банка – Партнера, размещенными в сети интернет по адресу: www.modulbank.ru.		
2.3. Содержание / перечень /вид оказываемой услуги и её объем		
2.4. Стоимость услуги (руб.) согласно Тарифам Исполнителя: включена в стоимость тарифа Банка-Партнера и/или оказывается Клиенту в качестве бонуса		
2.5. Срок оказания услуги/выполнения работ установлен Тарифам Исполнителя и Правилами исполнителя.		
3. Я, Заявитель (лицо, действующее от имени Заявителя без доверенности), данные которого указаны в настоящем Заявлении (далее – Заявление) заявляю о присоединении к действующей редакции «Правил оказания услуг «Модульселлер» и приложений к ним, размещенными на сайте в сети Интернет https://partner.modulbank.ru/legal/ (далее – Правила) в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, путем подачи в Общество с ограниченной ответственностью «МодульПартнер» (ОГРН 1217700202015, ИНН 9715400317, КПП 771501001, адрес местонахождения 127015, г Москва, ул Новодмитровская, д 2 к 1, ЭТАЖ/ПОМЕЩ. 4/XXXV)) (далее - «Исполнитель») настоящего Заявления и Предлагаю Исполнителю заключить со мной Договор оказания услуг на условиях, предусмотренных настоящим Заявлением и Правилами. Договор оказания услуг считается заключенным между Заказчиком и Исполнителем с даты подписания Заказчиком настоящего заявления о присоединении. Составными частями Договора оказания услуг являются настоящее Заявление и Правила оказания услуг «Модульселлер» ООО «МодульПартнер», Тарифы ООО «МодульПартнер».		
4. Я, Заявитель (лицо, действующее от имени Заявителя без доверенности), подписывая настоящее заявление подтверждаю, что полностью ознакомлен и безоговорочно согласен со всеми без исключения условиями Правил оказания услуг «МАРКЕТПЛЕЙС, ознакомился и согласен с правами и обязанностями, правилами и требованиями, установленными Правилами, и Тарифами, до момента подписания настоящего Заявления. Ни одно из условий Правил, включая Тарифы Исполнителя не являются для Заказчика обременительными либо кабальными. Обязуюсь строго соблюдать правила и выполнять требования, установленные действующей редакцией Правил.		
5. Я, Заявитель (лицо, действующее от имени Заявителя без доверенности), в целях проверки предоставленных сведений и документов, принятия Исполнителем решения о заключении Договора оказания услуг, оценки риска сотрудничества, исполнения договоров, заключаемых между Заказчиком и Исполнителем с использованием системы Modulbank, исполнения Банком – Партнером (АО КБ «Модульбанк», 156005, Костромская область, г. Кострома, пл. Октябрьская, д. 1, ИНН 2204000595, ОГРН 1022200525841) соглашения о предоставлении тестового доступа к продуктам партнера «Модульселлер», на период действия Соглашения о предоставлении сервиса «Модульселлер» и Договора оказания услуг, а также в течение последующих 5 (Пяти) лет с момента их расторжения: даю согласие на обработку Банком и на передачу Банком Партнеру предоставленных персональных данных и выражаю согласие на обработку персональных данных, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение), следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол, данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) на территории РФ, год, месяц, число и место рождения; гражданство, адрес, контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты), статус резидента, ИНН. Уведомлен о возможности отозвать своё согласие путем направления письменного заявления в Банк. Согласие считается отзывным по истечении 30 (Тридцати) календарных дней с момента получения Банком соответствующего заявления.		
6. Подтверждаю, что уведомлен о праве Исполнителя отказать в заключении Договора оказания услуг без объяснения причин.		
7. Ознакомлен (-а) и согласен с тем, что споры по иску Исполнителя рассматриваются в Арбитражном суде г. Москвы.		
8. Настоящее Заявление подписывается в системе Modulbank путем нажатия на соответствующую функциональную кнопку простой электронной подписью Клиента в соответствии с условиями ДКО и имеет такую же юридическую силу, как и подписанное собственноручно на бумажном носителе, и влечет предусмотренные правовые последствия.		
Документ создан в системе Modulbank	ЭП верна	ФИО
ID документа: Дата: время:	ID подписи:	

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «ФОТОСЪЕМКА ДЛЯ МАРКЕТПЛЕЙС»

1. Настоящее Приложение к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в **Заявлении о присоединении** к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в **Счете** на оказание услуги «Фотосъемка для Маркетплейс» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).

2. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по фотосъемке товара (именуемые в дальнейшем в настоящем разделе "Услуги"), а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги Исполнителя. Описание конкретной услуги (предмет договора), ее объем, срок исполнения описан и регулируется в том числе Тарифами Исполнителя и Счетом.

3. Под Услугами по фотосъемке в рамках настоящего Договора подразумеваются следующие услуги:

3.1. Подбор модели. Подбор моделей осуществляется среди рекламных агентств на усмотрение Исполнителя. Заказчик указывает в брифе требования к модели, на основании которых Исполнитель подбирает 2-3 модели. Итоговая модель и стоимость оказываемых ею услуг согласовывается с Заказчиком. Услуги модели заказчик оплачивает отдельно, согласно выставленному Исполнителем счету.

Исполнитель вправе проводить сборные съемки (когда для различных Заказчиков привлекается одна модель). Моделями для съемки могут быть женщины и мужчины, а также дети от 3 лет.

При необходимости одежда и декораций для фотосъемки предоставляются Клиентом на свое усмотрение.

3.2. Проведение фотосъемки на территории, определяемой Исполнителем.

3.3. Редактирование полученных фотографий, видеоматериалов.

3.4. Передача Заказчику фотографий, видеоматериалов в количестве, определенном в Заявлении на фотосъемку/Счете/Тарифах Исполнителя. Исполнитель направляет Заказчику кадры в ретуши с обработкой на белом фоне и без услуг инфографики. Количество готовых кадров зависит от сложности предмета и от наличия видов съемки (модельная, либо только предметная): от 4 фото до 10 фото единицы товара. Во избежание нарушения авторских прав, видеоконтент снимается без аудио и музыкального сопровождения. При использовании Заказчиком видеоконтента с аудио и музыкальным сопровождением ответственность за нарушение авторских прав несет Заказчик.

Распечатка фотографий, а также перенос фото и видео материалов на внешние носители Исполнителем не осуществляется. Контент загружается исполнителем в облачное хранилище, предоставленное Заказчиком, или на облачное хранилище, предоставляемое Исполнителем.

4. До начала выполнения Исполнителем работ Заказчик обязуется предоставить Исполнителю требования к съемке согласно брифу (техническому заданию) Заказчика на все виды съемок (на каждую отдельно: модельная, предметная, видео), в котором указывает предмет съемки и количество таких предметов; контент для съемки; вид съемки (предметная фотосъемка, модельная фотосъемка, видеосъемка); необходимость включения логотипа; маркетплейс, где будут размещены фотографии (если несколько, указать все); дополнительная информация для фотографа (максимально подробное дополнение к техническому заданию - ТЗ).

Исполнитель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения брифа согласовать требования к съемкам. Заполненный, полученный Исполнителем и согласованный им бриф является ключевым шагом к началу работ и изменению не подлежит.

В случае, если Заказчик вносит изменения в текущий бриф во время или по окончании работ, первоначальный бриф аннулируется и составляется новый. В указанном случае работа с новым брифом (заданием) рассматривается, как новая услуга и оплачивается Клиентом отдельно согласно выставленному счету.

В случае отсутствия требований к съемкам, либо если Заказчик письменно попросил Исполнителя оказать услугу по усмотрению фотографа, Заказчик принимает готовый контент без замечаний и дополнительных требований. В случае, если результаты съемки не соответствуют брифу (техническому заданию) Заказчика, Заказчик направляет Исполнителю перечень замечаний к результату съемки.

5. **Доставка товара Заказчиком Исполнителю для проведения фотосъемки:** доставка товара Исполнителю для фотосъемки осуществляется несколькими способами: 1) путем доставки маркетплейсокурьером Маркетплейса. Если доставка осуществляется в несогласованный пункт выдачи заказов, то такой товар доставлен в студию не будет; 2) путем доставки транспортной компанией: Заказчик выбирает транспортную компанию для транспортировки товаров по адресу студии Исполнителя; 3) Личная передача товара Исполнителю: товар можно сдать Исполнителю по адресу г. Новосибирск, ул. Планетная, д. 30к2Б и/или г. Москва, ул. Смирновская, 25 строение 16 Предварительно необходимо согласовать дату и время доставки.

Заказчик сообщает Исполнителю о выбранном порядке доставки путем направления сообщения посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес исполнителя, указанный в настоящих Правилах.

Заказчик при оформлении доставки оплачивает подъем на этаж студии в случае, если товар превышает габариты: 1) одна сторона длиннее 50 см; 2) вес всех товаров более 2-х килограмм. Исполнитель не отвечает за сохранность доставляемого товара. В случае обнаружения недостатков поставленного товара Исполнитель сообщает об этом Заказчику путем направления ему сообщения посредством электронного адреса, указанного Заказчиком в настоящем счете или при заказе услуги.

Порядок возврата товара для Заказчику после проведения фотосъемки: возврату не подлежат продукты, а также напитки с вскрытой упаковкой. Порядок возврата Исполнителем Заказчику товара аналогична схеме доставки через маркетплейс или через транспортную компанию. Возврат Исполнителем товара предварительно оплачивается Заказчиком.

После принятия Заказчиком результата выполненных Исполнителем работ (утверждение итоговых снимков) срок бесплатного хранения товара Заказчика на складе исполнителя составляет 10 (Десять) календарных дней. В случае не произведения Заказчиком предварительной оплаты доставки товара, подлежащего возврату, Исполнитель вправе прекратить хранение такого товара и распорядится им на собственное усмотрение (выбросить, утилизировать и прочее).

Приемка \ передача оказанных услуг: Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику, сообщение с ссылкой на облачное хранилище Заказчика или Исполнителя, с целью скачивания Заказчиком результата выполненных Исполнителем работ / услуг. Заказчик в течении 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан скачать, ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний об их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.

Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.

6. Результат выполненных работ (контент) храниться в облачном хранилище в течение 14 (четырнадцати) календарных дней. В случае утраты Заказчиком скаченных ранее файлов, возможность направления повторной ссылки с результатом работ, осуществляется на усмотрение Исполнителя и согласно Тарифам Исполнителя.

7. Предоставление Заказчику исходных материалов фотосъемки (необработанные снимки/кадры) возможно на усмотрение Исполнителя и после проведения дополнительной оплаты, установленной Тарифами Исполнителя, действующими на день заключения настоящего договора, и размещенные на сайте Исполнителя <https://partner.modulbank.ru/legal/>.

8. Вознаграждением Исполнителя по Договору является сумма, указанная в Заявлении на фотосъемку или в Счете на оказание услуги «Фотосъемка для Маркетплейс» в соответствии с действующими Тарифами Исполнителя. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

Полная стоимость Услуг Исполнителя по Договору оказания услуг фотосъемки указана в Заявлении на фотосъемку /Счете, в том числе стоимость услуг по подбору модели.

9. **Срок оказания услуги/выполнения работ установлен** Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинает течь со следующего рабочего дня после наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; получения Исполнителем от Заказчика и согласованием между Сторонами требований к съемкам; доставки Заказчиком Исполнителю товара для съемки.

10. Исполнитель обязан:

11.1. Оказать Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора, с надлежащим качеством, соблюдая сроки и объем оказания Услуг.

11.2. Своевременно информировать Заказчика о невозможности оказания Услуг по настоящему Договору.

12. Исполнитель вправе:

12.1. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

12.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.

12.3. Самостоятельно определять формы и методы оказания Услуг по настоящему Договору.

13. Заказчик обязан:

13.1. В течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя отредактированных фотографий согласовать их либо представить мотивированные возражения.

13.2. Оплатить Услуги Исполнителя в порядке и сроки, установленные настоящим Договором. Датой исполнения обязанности по оплате считается дата поступления денежных средств на банковский счет Исполнителя.

13.3. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

13.4. Заказчик обязуется письменно извещать Исполнителя о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

14. Заказчик вправе:

14.1. Осуществлять контроль за ходом оказания Услуг, не вмешиваясь при этом в деятельность Исполнителя.

14.2. Получать от Исполнителя консультации и разъяснения, связанные с оказанием Услуг, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента предъявления соответствующего требования.

14.3. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

14.4. Клиент имеет право использовать материалы только на платформах Маркетплейс, зарегистрированных в Российской Федерации. При необходимости использования фотографий и видеоконтента на других площадках, Заказчик обязан приобрести исключительное право на готовый контент на условиях и по цене согласно Тарифам Исполнителя, размещенных на сайте Исполнителя <https://partner.modulbank.ru/legal/>.

Исполнитель и/или фотограф с целью рекламирования своих услуг имеет право размещать в сети интернет кадры, изготовленные для Заказчика, за исключением случаев приобретения Заказчиком исключительных прав на готовый контент на условиях и по цене согласно Тарифам Исполнителя, размещенных на сайте Исполнителя <https://partner.modulbank.ru/legal/>.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «РАЗРАБОТКА ИНФОГРАФИКИ»

1. Настоящее Приложение к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «РАЗРАБОТКА ИНФОГРАФИКИ» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).
2. Исполнитель обязуется выполнить по заданию Заказчика работу, указанную в Заявлении на инфографику / Счете, и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.
3. Исполнитель обязуется выполнить разработку услуг, указанных в Заявлении на инфографику/ Счете в соответствии с техническим заданием (бриф) на разработку дизайна.
 - 3.1. Заказчик заполняет бриф на каждый вид дизайн - услуг, поименованный в Заявлении на инфографику/ Счете и направляет их Исполнителю. Исполнитель обязан в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения брифа согласовать требования к съемкам.

В случае отсутствия требований к услугам, либо если Заказчик в Личном кабинете в системе Modulbank просит оказать услугу по усмотрению Исполнителя, Заказчик принимает готовый продукт без замечаний и дополнительных требований.
 - 3.2. В случае, если результаты дизайн-услуг не соответствуют брифу (техническому заданию) Заказчика, Заказчик посредством Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, направляет Исполнителю перечень замечаний к результату дизайн-услуг. Исполнитель в течение 5 рабочих дней рассматривает замечания и при их несоответствии техническому заданию Заказчика в течении трех рабочих дней вносит правки, после чего вновь предоставляет результат выполненных работ Заказчику.
 - 3.3. Ответственность за соблюдение авторских прав на все предоставленные Заказчиком Исполнителю фотографии вместе с техническим заданием несет Заказчик. Исполнитель при работе над дизайном используются лицензированные стоковые изображения и другие дополнительные материалы.
4. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank, и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение с ссылкой на облачное хранилище, с целью скачивания Заказчиком результата выполненных Исполнителем работ / услуг. Исполнитель направляет Заказчику результат работ определённый согласно Заявлению на инфографику / Счету, Тарифам исполнителя, настоящим Правилам и брифу. Количество готовых работ (услуг) регламентируется Тарифами Исполнителя и Заявлением на инфографику / Счетом.

Контент загружается Исполнителем в облачное хранилище, предоставленное Заказчиком или Исполнителем. Результат выполненных работ (контент) храниться в облачном хранилище в течение 7 (Семи) дней. По истечении 10 (Десяти) дней после того, как контент был загружен исполнителем в облачное хранилище Исполнитель уничтожает (удаляет) материалы, которые восстановлению не подлежат.

В случае утраты Заказчиком скаченных ранее файлов, возможность направления повторной ссылки с результатом работ, осуществляется на усмотрение Исполнителя и согласно Тарифам Исполнителя.

Исполнитель не предоставляет Заказчику исходные файлы, созданные в процессе исполнения обязательств по оказанию услуги, за исключением услуги создания векторного логотипа.
5. Заказчик в течении 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан скачать, ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.

Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.
6. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
7. **Срок оказания услуги/выполнения работ** устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; получения Исполнителем от Заказчика и согласованием между Сторонами требований к услугам (бриф, техническое задание), предоставление Заказчиком Исполнителю фотографий для создания карточки товара маркетплейсов или для выполнения иных дополнительных услуг согласно Тарифам Исполнителя.

Права и обязанности Исполнителя:

- 8.1.** Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.
- 8.2.** Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.
- 9.** Права и обязанности Заказчика:
- 9.1.** До начала выполнения работ предоставить Исполнителю необходимую документацию, материалы и информацию, а именно: тексты в формате *.doc, *.odt, фотографии и другие графические изображения (при наличии таковых у Заказчика) в форматах *.jpg, *.gif, *.bmp, *.cdr, *.psd; заполненный Заказчиком Бриф на разработку дизайна.
- 9.2.** Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для разработки дизайна и выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ.
- 9.3.** Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении на инфографику / Счете.
- 9.4.** Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.
- 9.5.** Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 9.6.** Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов. В случае, если Заказчик отказывается от услуги в полном объеме, о чем уведомляет за три рабочих дня до начала съемки Исполнитель возвращает оплату за услугу в полном объеме. После проведенной фотосъемки деньги не возвращаются, работы считаются выполненными и подлежат приему Заказчиком.
- 10.** Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента передачи разработанных графических материалов и сопроводительных материалов Заказчику, в соответствии с техническим заданием, в порядке, предусмотренном в настоящих Правилах, в Заявлении на инфографику / Счете.
- Переработка согласованных частей работ по данному договору осуществляется только при полной оплате Заказчиком повторных работ. Стоимость и сроки выполнения таких работ определяются Исполнителем.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОБ ОКАЗАНИИ КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ «ПОДБОР КОНТРАГЕНТА»

1. Настоящее Приложение к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «ПОДБОР КОНТРАГЕНТА» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).

2. Исполнитель обязуется по заданию (брифу) Заказчика оказать информационно-консультационные услуги, а Заказчик обязуется оплатить их в размере, порядке и сроки, которые установлены Заявлением на подбор контрагента/ Счетом.

В рамках настоящего Договора оказываются следующие информационно-консультационные услуги заказчику: консультации по подбору контрагентов и предоставление информации о наименовании и контактных данных потенциальных контрагентов (подрядчиков), а также перечню производимых ими товаров.

3. **Результат оказания услуг:** перечень (наименование, контакты, перечень производимых товаров) потенциальных поставщиков для Заказчика. Исполнитель не несет ответственности за любое взаимодействие между потенциальным подрядчиком и Заказчиком, за фактическое заключение / не заключение договоров между ними, а так же не несет какую-либо ответственность за неисполнение обязательств сторонами по заключенным между потенциальным подрядчиком и Заказчиком договоров и соглашений.

4. **Срок оказания услуги/выполнения работ устанавливается** согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; получения Исполнителем от Заказчика и согласованием между Сторонами требований и параметров к поставщику (бриф).

5. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Заявлении на подбор контрагента или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

6. **Порядок приема - передачи выполненной работы:** Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank, или иной, указанный Заказчиком электронный адрес, сообщение с Перечнем подрядчиков, согласно условиям настоящего договора. Заказчик в течении 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора. Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.

Права и обязанности Исполнителя:

7.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.

7.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.

8. Права и обязанности Заказчика:

8.1. До начала выполнения работ предоставить Исполнителю необходимую информацию (заполненный Заказчиком Бриф на подбор подрядчика). Изменение условий поиска, требований к подрядчику по данному договору осуществляется только при полной оплате Заказчиком повторных работ. Стоимость и сроки выполнения работ определяются Исполнителем.

8.2. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении на подбор контрагента / Счете.

8.3. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

8.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

9. Обязательства Исполнителя по договору считаются выполненными с момента передачи результата работ /услуг в порядке, предусмотренном в настоящих Правилах.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОБ ОКАЗАНИИ ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ «МАРКЕТ ИНСТИТУТ»

1. Настоящее Приложение к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «МАРКЕТ ИНСТИТУТ» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).
2. Исполнитель обязуется оказать информационно-консультационные услуги, а Заказчик обязуется оплатить их в размере, порядке и сроки, которые установлены Счетом. Виды, типы, программы и стоимость консультационных услуг предусмотрена Тарифами Исполнителя и указывается в Счете.
3. В рамках настоящего Договора оказываются следующие информационно-консультационные услуги заказчику: консультационные услуги и предоставление информации по работе на маркетплейсах в виде групповых консультаций, лекций, тренингов, семинаров (далее – «Услуга»). Количество консультационных и информационных часов, период оказания услуги указан в Счете и в Тарифах Исполнителя.
4. Исполнитель обязан оказывать услуги надлежащего качества, в сроки и в соответствии с условиями Договора; самостоятельно готовить наглядные и демонстрационные материалы, необходимые для оказания Услуг; заранее предупредить Заказчика о независимых от Исполнителя обстоятельствах, которые создают невозможность оказания услуг вообще или в установленный в Счете срок.
5. Исполнитель вправе: в любой момент изменять даты оказания услуг, время, их стоимость и условия Договора в одностороннем порядке без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на сайте Исполнителя, не менее, чем за один день до их ввода в действие; определять самостоятельно методику и формат оказания информационно-консультационных услуг, учитывая пожелания Заказчика, высказанные перед осуществлением оплаты Услуг; оказывать Услуги лично либо с привлечением третьих лиц. В случае привлечения третьих лиц Исполнитель несет ответственность за их действия перед Заказчиком, как за свои собственные; отказать Заказчику в предоставлении услуг и вернуть уплаченные Заказчиком денежные средства без объяснения причин.
6. Обязанности Исполнителя ограничиваются условиями настоящей Правил, Тарифами Исполнителя, в частности, в обязанности Исполнителя не входит оказание услуг Заказчику по предоставлению доступа в сеть Интернет. Доступ к сети Интернет Заказчик обеспечивает за свой счет самостоятельно. Также Исполнитель не предоставляет возможности приема-передачи электронных сообщений Заказчиком в офисе Исполнителя; настройку и/или диагностику компьютерного оборудования и программного обеспечения, а также обучение Заказчика и/или сотрудников Заказчика навыкам работы с программным и аппаратным обеспечением.
7. Заказчик обязан: оплатить услуги Исполнителя в полном объеме, на условиях и в порядке, установленном в настоящих Правилах; предоставить Исполнителю достоверную контактную информацию, а именно, подать заявку на сайте Исполнителя (в электронной форме), в которой указывается: Ф. И.О., контактный телефон, e-mail; не передавать свое право доступа третьим лицам, а также не опубликовывать в общем доступе глобальной сети интернет персональные ссылки для пользования Услугой; не разглашать конфиденциальную информацию и иные данные, предоставленные Исполнителем в связи с исполнением настоящего Договора; не распространять (публиковать, размещать в сети Интернет, копировать, передавать и перепродавать третьим лицам) в коммерческих или некоммерческих целях материалы, предоставляемые Исполнителем в рамках настоящего Договора, а также создавать на основе данных материалов информационные продукты и использовать указанные материалы иным образом, кроме личного использования. В противном случае Заказчик несет ответственность перед Исполнителем, в том числе за причинение убытков;
8. **Заказчик вправе:**
 - 8.1. отказаться от услуг Исполнителя при условии предварительного уведомления Исполнителя не менее, чем за три дня до начала предоставления консультации потоку Клиентов (т.е. группе клиентов, получающих услугу одновременно), при этом Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные последним расходы. В случае одностороннего отказа Заказчика от услуг Исполнителя менее, чем за три дня произведенная оплата не возвращается;
 - 8.2. пользоваться дополнительными услугами Исполнителя за отдельную плату.
9. Услуги предоставляются в полном объеме при условии их полной оплаты Заказчиком.
10. Исполнитель оставляет за собой право в отказе от предоставления Услуг в случае не поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя не позднее одного дня до даты оказания Услуг, опубликованных в сети интернет на сайте Исполнителя.
11. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными и принятыми Клиентом с момента окончания срока предоставления услуг, определенным настоящими Правилами, Заявлением /Счетом.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «РАЗРАБОТКА ИНФОГРАФИКИ»

1. Настоящий раздел к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «РАЗРАБОТКА ИНФОГРАФИКИ» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).
2. Исполнитель обязуется выполнить по заданию (брифу) Заказчика работу, указанную в Заявлении на инфографику / Счете и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.
3. Исполнитель обязуется выполнить разработку услуг, указанных в Заявлении на инфографику/ Счете в соответствии с техническим заданием (бриф) на разработку дизайна.
Заказчик заполняет бриф на каждый вид дизайн - услуг, поименованный в Заявлении на инфографику/ Счете и направляет их Исполнителю. Исполнитель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения брифа согласовать требования к услуге.
В случае отсутствия требований к услугам, либо если Заказчик в Личном кабинете в системе Modulbank просит оказать услугу по усмотрению Исполнителя, Заказчик принимает готовый продукт без замечаний и дополнительных требований.
4. Ответственность за соблюдение авторских прав на все предоставленные Заказчиком Исполнителю фотографии вместе с техническим заданием несет Заказчик. Исполнитель при работе над дизайном используются лицензированные стоковые изображения и другие дополнительные материалы.
5. **Результат оказания услуг:** Исполнитель направляет Заказчику результат работ определённый согласно брифу, Заявлению на инфографику / Счету. Количество готовых работ (услуг) регламентируется Тарифами Исполнителя и Заявлением на инфографику / Счетом.
Исполнитель не предоставляет Заказчику исходные файлы, созданные в процессе исполнения обязательств по оказанию услуги, за исключением услуги создания векторного логотипа.
6. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank, и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение с ссылкой на облачное хранилище, с целью скачивания Заказчиком результата выполненных Исполнителем работ / услуг.
Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней обязан с даты направления сообщения Исполнителем скачать, ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.
Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.
Контент загружается Исполнителем в облачное хранилище, предоставленное Заказчиком или Исполнителем. Результат выполненных работ (контент) храниться в облачном хранилище в течение 7 (Семи) дней. По истечении 10 (Десяти) дней после того, как контент был загружен исполнителем в облачное хранилище Исполнитель уничтожает (удаляет) материалы, которые восстановлению не подлежат.
В случае утраты Заказчиком скаченных ранее файлов, возможность направления повторной ссылки с результатом работ, осуществляется на усмотрение Исполнителя и согласно Тарифам Исполнителя.
7. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Заявлении на инфографику или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
8. **Срок оказания услуги/выполнения работ** устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; получения Исполнителем от Заказчика и согласованием между Сторонами требований к услугам (бриф, техническое задание), предоставление Заказчиком Исполнителю фотографий для создания карточки товара маркетплейсов или для выполнения иных дополнительных услуг согласно Тарифам Исполните
9. **Права и обязанности Исполнителя:**
 - 9.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.
 - 9.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.
10. Права и обязанности Заказчика:

10.1. До начала выполнения работ предоставить Исполнителю необходимую документацию, материалы и информацию, а именно: тексты в формате *.doc, *.odt, фотографии и другие графические изображения (при наличии таковых у Заказчика) в форматах *.jpg, *.gif, *.bmp, *.cdr, *.psd; заполненный Заказчиком Бриф на разработку дизайна.

10.2. Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для разработки дизайна и выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ.

10.3. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении на инфографику / Счете.

10.4. Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

10.5. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

10.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

11. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента передачи разработанных графических материалов и сопроводительных материалов Заказчику, в соответствии с техническим заданием, в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением на инфографику / Счетом.

Переработка согласованных частей работ по данному договору осуществляется только при полной оплате Заказчиком повторных работ. Стоимость и сроки выполнения работ определяются Исполнителем.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «СОЗДАНИЕ RICH-КОНТЕНТА»

1. Настоящий раздел к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «СОЗДАНИЕ RICH-КОНТЕНТА» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).
2. Исполнитель обязуется выполнить по заданию (брифу) Заказчика работу, указанную в Заявлении / Счете и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.
Здесь и далее под «RICH-контентом» (рич-контент) понимается маркетинговый инструмент, который позволяет добавить в описание на карточке товара мультимедийные элементы, такие как изображения и видео.
Заказчик заполняет бриф на создание рич-контента и направляет его Исполнителю. Исполнитель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения брифа согласовать требования к съемкам.
3. В случае отсутствия требований к услугам, либо если Заказчик в Личном кабинете в системе Modulbank просит оказать услугу по усмотрению Исполнителя, Заказчик принимает готовый продукт без замечаний и дополнительных требований.
4. Ответственность за соблюдение авторских прав на все предоставленные Заказчиком Исполнителю фотографии/ролики вместе с техническим заданием несет Заказчик. Исполнитель при работе над дизайном использует лицензированные стоковые изображения и другие дополнительные материалы.
5. Результат оказания услуг: Исполнитель загружает рич-контент внутри личного кабинета маркетплейса Заказчика или передает в формате JSON кода.
Количество готовых работ (услуг) регламентируется Тарифами Исполнителя и Заявлением / Счетом.
Исполнитель не предоставляет Заказчику исходные файлы, созданные в процессе исполнения обязательств по оказанию услуги.
Результат выполненных работ (контент) хранится в облачном хранилище в течение 7 (Семи) дней.
6. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank, и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о том, что рич-контент загружен. Если Заказчик в брифе указал требование о необходимости согласования с ним рич-контента перед загрузкой в личный кабинет Маркетплейса, то Исполнитель перед загрузкой направляет Заказчику ссылку на облачное хранилище, с целью ознакомления Заказчиком результата выполненных Исполнителем работ / услуг. Заказчик обязан согласовать рич-контент в течении 3 (трех) рабочих дней. После получения такого согласования и получения от Заказчика доступа, Исполнитель загружает рич-контент в личный кабинет Маркетплейса. В случае неполучения в указанные сроки согласования Заказчика и доступа для загрузки, услуги считаются оказанными Заказчику в полном объеме.
Заказчик в течении 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.
Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.
7. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
8. **Срок оказания услуги/выполнения работ** устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; получения Исполнителем от Заказчика и согласованием между Сторонами требований к услугам (бриф, техническое задание), предоставление Заказчиком Исполнителю информации о товаре, фото и видео-контент.
9. **Права и обязанности Исполнителя:**
 - 9.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.
 - 9.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.
10. **Права и обязанности Заказчика:**
 - 10.1. До начала выполнения работ предоставить Исполнителю необходимую документацию, материалы и информацию, а именно: тексты в формате *.doc, *.odt, фотографии и другие графические изображения (при наличии таковых у Заказчика) в форматах *.jpg, *.gif, *.bmp, *.cdr, *.psd; заполненный Заказчиком Бриф.

- 10.2.** Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для разработки дизайна и выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ.
- 10.3.** Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении на инфографику / Счете
- 10.4.** Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.
- 10.5.** Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 10.6.** Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
- 11.** Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента передачи разработанных графических материалов и сопроводительных материалов Заказчику, в соответствии с техническим заданием, в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением на инфографику / Счетом.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «ЗАВЕДЕНИЕ КАРТОЧЕК»

1. Настоящий раздел к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «ЗАВЕДЕНИЕ КАРТОЧЕК» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).
2. Исполнитель обязуется выполнить по заданию (брифу) Заказчика работу, указанную в Заявлении / Счете и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.
В услугу включено создание карточки товаров «с нуля» в соответствии с требованиями и правилам заполнения Маркетплейсов, что дает преимущество перед конкурентами, поскольку алгоритмы площадок поднимают ее в результатах поиска, привлекают покупателей и помогают совершить покупку.
3. Для получения услуги Заказчик направляет Исполнителю заявку (бриф) на создание карточек – услуг.
4. Исполнитель в течении 2 рабочих дней с момента заключения Договора направляет Заказчику таблицу в формате Excel для заполнения обязательных полей (артикулы, бренд, цена, габариты упаковки). Остальные дополнительные характеристики Заказчик может заполнить по желанию.
Заказчик обязан заполнить указанную таблицу и направить её Исполнителю посредством Личного кабинета системы Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя.
В случае, если Заказчику требуется создать карточки на нескольких площадках Маркетплейс, Заказчик обязуется заполнить бриф и табличную форму запроса Исполнителя (п.4) для каждой площадки отдельно.
Исполнитель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения брифа и табличной формы запроса исполнителя согласовать требования к услугам.
5. **Результат оказания услуг:** Исполнитель направляет Заказчику файл в формате Excel с рекомендациями для повышения карточки в поиске. Заказчик в течении 3 (Трех) рабочих дней обязан ознакомиться и согласовать исполнителю указанные рекомендации и содержание карточки путем направления сообщения об этом посредством Личного кабинета системы Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя. После согласования Заказчиком указанного файла Исполнитель загружает информацию по карточкам в личный кабинет Маркетплейса Заказчика в сроки, указанный в настоящем Приложении к Правилам. Результат выполненных работ хранится в Личном кабинете системы Modulbank Заказчика в течении всего срока действия договора об открытии расчетного счета в Банке-Партнере.
6. Количество услуг, оказываемых Исполнителем, регламентируется Тарифами Исполнителя, настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.
7. В случае отсутствия требований к услугам, либо если Заказчик в Личном кабинете в системе Modulbank просит оказать услугу по усмотрению Исполнителя, Заказчик принимает готовую услугу без замечаний и дополнительных требований.
8. Ответственность за соблюдение авторских прав на все предоставленные Заказчиком Исполнителю тесты/фотографии/ролики вместе с техническим заданием несет Заказчик. Исполнитель оказании услуг использует лицензированные стоковые изображения и другие дополнительные материалы.
9. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение с файлом в формате Excel о выполненной работе.
Заказчик в течении 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.
Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.
10. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
11. **Срок оказания услуги/выполнения работ** устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; получения Исполнителем от Заказчика и согласованием между Сторонами требований к услугам (бриф, техническое задание), предоставление Заказчиком Исполнителю информации о товаре,

наименования Маркетплейса, на который размещаются карточки с товарами, категория товара, количество, фото и видео-контент для загрузки в карточку товара.

12. Права и обязанности Исполнителя:

12.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.

12.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.

13. Права и обязанности Заказчика:

13.1. До начала выполнения работ предоставить Исполнителю необходимую документацию, материалы и информацию, указанную в настоящих Правилах, в том числе: тексты в формате *.doc, *.odt, фотографии и другие графические изображения (при наличии таковых у Заказчика) в форматах *.jpg, *.gif, *.bmp, *.cdr, *.psd; заполненный Заказчиком Бриф, информацию о товарах.

13.2. Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ.

13.3. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении на инфографику / Счете

13.4. Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

13.5. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

13.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

14. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента передачи материалов Заказчику (файл в формате Excel), в соответствии с техническим заданием, в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «ЗАГРУЗКА ЦЕН И СКИДОК»

1. Настоящий раздел к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «**ЗАГРУЗКА ЦЕН И СКИДОК**» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).
2. Исполнитель обязуется выполнить по заданию (брифу) Заказчика работу, указанную в Заявлении / Счете и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.
3. В услугу включена загрузка цен и скидок на площадке Маркетплейс внутри Личного кабинета Заказчика.
4. Для получения услуги Заказчик направляет Исполнителю задание (бриф) Исполнителю посредством Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, с указанием следующей информации: артикул товара, баркод товара, новую цену товара, размер скидки.
Количество услуг, оказываемых Исполнителем, регламентируется Тарифами Исполнителя, настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.
5. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о выполненной работе.
Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.
Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.
6. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
7. **Срок оказания услуги/выполнения работ** устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; получения Исполнителем от Заказчика информации о товаре, баркод/артикул товара и размер скидки.
8. **Права и обязанности Исполнителя:**
 - 8.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.
 - 8.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.
9. **Права и обязанности Заказчика:**
 - 9.1. До начала выполнения работ предоставить Исполнителю необходимую документацию, материалы и информацию, указанную в настоящих Правилах.
 - 9.2. Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ.
 - 9.3. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении на инфографику / Счете
 - 9.4. Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.
 - 9.5. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
 - 9.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
10. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента загрузки цен и скидок на товар Заказчика согласно заданию Заказчика, в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «АНАЛИЗ КАРТОЧКИ»

1. Настоящий раздел к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «АНАЛИЗ КАРТОЧКИ» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).
2. Исполнитель обязуется выполнить по заданию (брифу) Заказчика работу, указанную в Заявлении / Счете и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.
3. В услугу включен: анализ по данным сервисов аналитики действующих карточек Заказчика, размещенных на Маркетплейсе, с предоставлением рекомендации по их улучшению с целью увеличения продаж. В анализ карточки включено в том числе: наполнение, разнообразие ключевых слов, инфографика, общий визуал, работа с отзывами. Количество анализируемых карточек, в рамках оказываемых Исполнителем услуг, регламентируется Тарифами Исполнителя, настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.
4. Исполнитель в течение 2 рабочих дней с момента заключения Договора направляет Заказчику таблицу в формате Excel для заполнения обязательных полей (артикулы, бренд, цена, габариты упаковки). Остальные дополнительные характеристики Заказчик может заполнить по желанию. Заказчик обязан заполнить указанную таблицу и направить её Исполнителю посредством Личного кабинета системы Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя. Если Заказчику требуется проанализировать несколько карточек на нескольких площадках, он обязуется заполнить поле ссылки на карточки товара и указать все товары. Исполнитель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения брифа и табличной формы запроса исполнителя согласовать требования к услугам.
5. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о выполненной работе с приложением файла в формате Excel с предоставлением рекомендации по улучшению карточек Заказчика, размещенных на Маркетплейсах, в соответствии с брифом Заказчика. Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора. Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.
6. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
7. **Срок оказания услуги/выполнения работ** устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; получения Исполнителем от Заказчика и согласованием между Сторонами требований к услугам (бриф, техническое задание), предоставление Заказчиком Исполнителю информации о товаре (в том числе артикул или ссылка на магазин).
8. **Права и обязанности Исполнителя:**
 - 8.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.
 - 8.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.
9. **Права и обязанности Заказчика:**
 - 9.1. До начала выполнения работ предоставить Исполнителю необходимую документацию, материалы и информацию, указанную в настоящих Правилах.
 - 9.2. Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ.
 - 9.3. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении на инфографику / Счете
 - 9.4. Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.
 - 9.5. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
 - 9.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
10. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента передачи материалов Заказчику (файл в формате Excel), в соответствии с техническим заданием, в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «ОПТИМИЗАЦИЯ КАРТОЧЕК»

1. Настоящий раздел к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «ОПТИМИЗАЦИЯ КАРТОЧЕК» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).

2. Исполнитель обязуется выполнить по заданию (брифу) Заказчика работу, указанную в Заявлении / Счете и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.

В услугу включено редактирование карточки товара по правилам маркетплейса или в целях увеличения продаж, а именно

- заполнение дополнительных полей в карточке в соответствии с требованиями Маркетплейс,
- изменение и/или дополнение названия и описания в карточке в соответствии с требованиями Маркетплейс,
- лексический анализ текста и проведение SEO-оптимизации, добавляя новые ключевые запросы исходя из характеристик товара Заказчика.

Количество карточек для оптимизации регламентируется Тарифами Исполнителя и Заявлением, Счетом.

3. Для получения услуги Заказчик направляет Исполнителю заявку (бриф) на оптимизацию карточек – услуг посредством Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах.

В случае, если Заказчику требуется создать карточки на нескольких площадках Маркетплейс, Заказчик обязуется заполнить для каждой площадки отдельно.

Исполнитель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения брифа согласовать требования к услугам. Если в течение указанного периода Заказчику от Исполнителя не поступили возражения и дополнения, то бриф считается согласованным.

4. **Результат оказания услуг:** Исполнитель направляет Заказчику файл в формате Excel с рекомендациями для повышения карточки в поиске.

Заказчик в течении 3 (Трех) рабочих дней обязан ознакомиться и согласовать исполнителю указанные рекомендации и содержание карточки путем направления сообщения об этом посредством Личного кабинета системы Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя. После согласования Заказчиком указанного файла Исполнитель загружает информацию по карточкам в личный кабинет Маркетплейса Заказчика в сроки, указанный в настоящем Приложении к Правилам.

Результат выполненных работ хранится в Личном кабинете системы Modulbank Заказчика в течении всего срока действия договора об открытии расчетного счета в Банке-Партнере.

5. В случае отсутствия требований к услугам, либо если Заказчик в Личном кабинете в системе Modulbank просит оказать услугу по усмотрению Исполнителя, Заказчик принимает готовую услугу без замечаний и дополнительных требований.

6. Ответственность за соблюдение авторских прав на все предоставленные Заказчиком Исполнителю тесты/фотографии/ролики вместе с техническим заданием несет Заказчик.

7. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение с файлом в формате Excel о выполненной работе.

Заказчик в течении 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.

Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.

8. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

9. **Срок оказания услуги/выполнения работ** устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; получения Исполнителем от Заказчика и согласованием между Сторонами требований к услугам (бриф, техническое задание), предоставление Заказчиком Исполнителю информации о товаре, наименования Маркетплейса, на который размещаются карточки с товарами, категория товара, артикулы товара.

10. **Права и обязанности Исполнителя:**

10.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.

10.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.

11. Права и обязанности Заказчика:

11.1. До начала выполнения работ предоставить Исполнителю необходимую документацию, материалы и информацию, указанную в настоящих Правилах, в том числе: тексты в формате *.doc, *.odt, фотографии и другие графические изображения (при наличии таковых у Заказчика) в форматах *.jpg, *.gif, *.bmp, *.cdg, *.psd; заполненный Заказчиком Бриф, информацию о товарах.

11.2. Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ.

11.3. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении на инфографику / Счете

11.4. Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

11.5. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

11.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

12. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента передачи материалов Заказчику (файл в формате Excel), в соответствии с техническим заданием, в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом, а при наличии доступа в личный кабинет Маркетплейса с момента загрузки информации по карточкам в личный кабинет Маркетплейса Заказчика.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «ЗАГРУЗКА ОСТАТКОВ ДЛЯ ФБС»

1. Настоящий раздел к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «ЗАГРУЗКА ОСТАТКОВ ДЛЯ ФБС» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).

2. Исполнитель обязуется выполнить по заданию (брифу) Заказчика работу, указанную в Заявлении / Счете и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.

В услугу включено: загрузка остатков по схеме ФБС (продажи с фулфилментом¹ магазина) на Площадке маркетплейс внутри личного кабинета Заказчика при условии предоставления Заказчиком Исполнителю временного, ограниченного доступа в личный кабинет Маркетплейса Заказчика.

Для получения услуги Заказчик направляет Исполнителю посредством Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах заявку (бриф) на загрузку остатков по схеме ФБС на Площадке маркетплейс внутри личного кабинета Заказчика с указанием артикула товара, баркода товара, количества товара.

3. **Результат оказания услуг:** Исполнитель загружает остатки по схеме ФБС в личный кабинет маркетплейса Заказчику и направляет отчет о проделанной работе Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком.

Количество готовых работ (услуг) регламентируется Тарифами Исполнителя, Заявлением, Счетом.

4. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о выполненной работе.

Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.

Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.

5. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

6. **Срок оказания услуги/выполнения работ** устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; предоставление Заказчиком Исполнителю информации о товаре, баркод/артикул товара и количества товара.

7. **Права и обязанности Исполнителя:**

8.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.

8.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.

9. **Права и обязанности Заказчика:**

9.1. Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ.

9.2. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении на инфографику / Счете

9.3. Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

9.4. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

9.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

10. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента загрузки остатка по схеме ФБС в личный кабинет маркетплейса Заказчику в соответствии с заданием Заказчика и в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.

¹ Термин «фулфилмент» обозначает комплекс логистических работ по хранению товаров, комплектации и упаковке заказов, а также их последующей доставке к покупателю.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «ФОРМИРОВАНИЕ ПОСТАВКИ ДЛЯ ФБО»

1. Настоящий раздел к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «**ФОРМИРОВАНИЕ ПОСТАВКИ ДЛЯ ФБО**» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).
2. Исполнитель обязуется выполнить по заданию (брифу) Заказчика работу, указанную в Заявлении / Счете и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.
В услугу включено: формирование поставки по схеме ФБО (доставка со склада маркетплейса) внутри личного кабинета Заказчика на маркетплейсе при условии предоставления Заказчиком Исполнителю временного, ограниченного доступа в личный кабинет Маркетплейса Заказчика.
3. Для получения услуги Заказчик направляет Исполнителю посредством Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, заявку (бриф) на **формирование поставки для ФБО** внутри личного кабинета Заказчика на маркетплейсе с указанием следующих сведений: на какой маркетплейс планируется поставка; даты поставки; на какой склад планируется поставка; количество товара (по артикульно); количество коробов / паллет; данные водителя (ФИО, номер автомобиля).
4. **Результат оказания услуг:** Исполнитель формирует поставку по схеме ФБО в личном кабинете маркетплейса Заказчику и направляет отчет о проделанной работе Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком.
Объем /количество работ (услуг) регламентируется Тарифами Исполнителя, Заявлением / Счетом.
5. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о выполненной работе.
Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.
Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.
6. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
7. **Срок оказания услуги/выполнения работ** устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; предоставление Заказчиком Исполнителю информации о дате поставки, складе, количества товаров, коробов/паллет и данных водителя.
8. **Права и обязанности Исполнителя:**
 - 8.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.
 - 8.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.
9. **Права и обязанности Заказчика:**
 - 9.1. Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ.
 - 9.2. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении на инфографику / Счете
 - 9.3. Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.
 - 9.4. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
 - 9.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
10. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента формирования поставки для ФБО внутри личного кабинета Заказчика на маркетплейсе в соответствии с заданием Заказчика и в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «ФОРМИРОВАНИЕ ПОСТАВКИ ДЛЯ ФБС»

1. Настоящий раздел к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «**ФОРМИРОВАНИЕ ПОСТАВКИ ДЛЯ ФБС**» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).
2. Исполнитель обязуется выполнить по заданию (брифу) Заказчика работу, указанную в Заявлении / Счете и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.
В услугу включено: формирование поставки по схеме ФБС (доставка со склада Заказчика) внутри личного кабинета Заказчика на маркетплейсе при условии предоставления Заказчиком Исполнителю временного, ограниченного доступа в личный кабинет Маркетплейса Заказчика.
3. **Результат оказания услуг:** Исполнитель формирует поставку по схеме ФБС в личном кабинете маркетплейса Заказчику и направляет отчет о проделанной работе Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком.
Объем /количество работ (услуг) регламентируется Тарифами Исполнителя, Заявлением / Счетом.
4. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о выполненной работе.
Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.
Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.
5. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
6. **Срок оказания услуги/выполнения работ** устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме.
7. **Права и обязанности Исполнителя:**
 - 8.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.
 - 8.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.
9. **Права и обязанности Заказчика:**
 - 9.1. Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ.
 - 9.2. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении на инфографику / Счете
 - 9.3. Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.
 - 9.4. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
 - 9.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
10. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента формирования поставки для ФБС внутри личного кабинета Заказчика на маркетплейсе в соответствии с заданием Заказчика и в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «ЕЖЕДНЕВНЫЙ АНАЛИЗ ПРОДАЖ»

1. Настоящий раздел к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «ЕЖЕДНЕВНЫЙ АНАЛИЗ ПРОДАЖ» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).
2. Исполнитель обязуется выполнить по заданию (брифу) Заказчика работу, указанную в Заявлении / Счете и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.
В услугу включено: Исполнитель при условии предоставления Заказчиком Исполнителю временного, ограниченного доступа в личный кабинет Маркетплейса Заказчика, и при персональном ведении личного кабинета маркетплейса Заказчика предоставляет Заказчику ежедневный анализ продаж, отслеживает доходность магазина, а также раз в неделю присылает отчет и дает свои рекомендации по работе на площадке.
3. **Результат оказания услуг:** Исполнитель выгружает в файл в формате PDF в личном кабинете маркетплейса Заказчика продажи и направляет отчет о проделанной работе Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком.
Объем /количество работ (услуг) регламентируется Тарифами Исполнителя, Заявлением / Счетом.
4. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о выполненной работе.
Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.
Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.
5. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
6. **Срок оказания услуги/выполнения работ** устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех нижеперечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме.
7. **Права и обязанности Исполнителя:**
 - 8.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.
 - 8.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.
9. **Права и обязанности Заказчика:**
 - 9.1. Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ.
 - 9.2. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении на инфографику / Счете
 - 9.3. Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.
 - 9.4. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
 - 9.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
10. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента направления исполнителем отчета о проделанной работе Заказчику в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «ЕЖЕДНЕВНЫЙ АНАЛИЗ ОСТАТКОВ»

1. Настоящий раздел к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «ЕЖЕДНЕВНЫЙ АНАЛИЗ ОСТАТКОВ» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).
2. Исполнитель обязуется выполнить по заданию (брифу) Заказчика работу, указанную в Заявлении / Счете и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.
В услугу включено: Исполнитель при условии предоставления Заказчиком Исполнителю временного, ограниченного доступа в личный кабинет Маркетплейса Заказчика и при персональном ведении личного кабинета маркетплейса Заказчика предоставляет Заказчику ежедневный анализ остатков товара, отслеживает доходность магазина, а также раз в неделю присылает отчет и дает свои рекомендации по работе на площадке.
3. **Результат оказания услуг:** Исполнитель выгружает в файл в формате PDF в личном кабинете маркетплейса Заказчика остатки товаров и направляет отчет о проделанной работе Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком.
Объем /количество работ (услуг) регламентируется Тарифами Исполнителя, Заявлением / Счетом.
4. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о выполненной работе.
Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.
Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.
5. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
6. **Срок оказания услуги/выполнения работ** устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех нижеперечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме.
7. **Права и обязанности Исполнителя:**
 - 8.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.
 - 8.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.
9. **Права и обязанности Заказчика:**
 - 9.1. Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ.
 - 9.2. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении на инфографику / Счете
 - 9.3. Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.
 - 9.4. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
 - 9.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
10. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента направления исполнителем отчета о проделанной работе Заказчику в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «РЕКЛАМНЫЕ КАМПАНИИ НА ПЛОЩАДКАХ»

1. Настоящий раздел к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «**РЕКЛАМНЫЕ КАМПАНИИ НА ПЛОЩАДКАХ**» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).
2. Исполнитель обязуется выполнить по заданию (брифу) Заказчика работу, указанную в Заявлении / Счете и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.
В услугу включено: Исполнитель настраивает рекламную кампанию в личном кабинете маркетплейса Заказчика с целью продвижения товара, рекламы товара внутри площадки маркетплейс и продвижения на страницах категорий, в карточках товаров и поиске.
Для получения услуги Заказчик направляет Исполнителю посредством Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, заявку (бриф) на услугу - рекламная кампания в личном кабинете маркетплейса Заказчика, с указанием следующих сведений: артикулы товара, на которые требуется настроить рекламную кампанию, вид рекламы, бюджет рекламы, время показа.
3. **Результат оказания услуг:** Исполнитель настраивает рекламную кампанию в личном кабинете маркетплейса Заказчика и направляет отчет о проделанной работе Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком.
Объем /количество работ (услуг) регламентируется Тарифами Исполнителя, Заявлением / Счетом.
4. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о выполненной работе.
Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.
Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.
5. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
6. **Срок оказания услуги/выполнения работ** устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех нижеперечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; предоставления полностью заполненного брифа.
7. **Права и обязанности Исполнителя:**
 - 8.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.
 - 8.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.
9. **Права и обязанности Заказчика:**
 - 9.1. Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ.
 - 9.2. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении на инфографику / Счете
 - 9.3. Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.
 - 9.4. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
 - 9.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
10. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента направления исполнителем отчета о проделанной работе Заказчику в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «ВЕДЕНИЕ АКЦИЙ»

1. Настоящий раздел к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «ВЕДЕНИЕ АКЦИЙ» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).

2. Исполнитель обязуется выполнить по заданию (брифу) Заказчика работу, указанную в Заявлении / Счете и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.

В услугу включено: Исполнитель настраивает акцию в личном кабинете маркетплейса Заказчика с целью продвижения товара внутри площадки и увеличения продаж за счет снижения цен на товар и участия в акциях.

Для получения услуги Заказчик направляет Исполнителю посредством Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, заявку (бриф) на услугу - ведение акции Заказчика, с указанием следующих сведений: артикулы товара, на которые требуется настроить акцию, название акции, размер снижения цен.

3. **Результат оказания услуг:** Исполнитель настраивает акцию в личном кабинете маркетплейса Заказчика и направляет отчет о проделанной работе Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком.

Объем /количество работ (услуг) регламентируется Тарифами Исполнителя, Заявлением / Счетом.

4. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о выполненной работе.

Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.

Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.

5. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

6. **Срок оказания услуги/выполнения работ** устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех нижеперечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; предоставления полностью заполненного брифа.

7. **Права и обязанности Исполнителя:**

8.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.

8.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.

9. **Права и обязанности Заказчика:**

9.1. Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ.

9.2. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении на инфографику / Счете

9.3. Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

9.4. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

9.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

10. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента направления исполнителем отчета о проделанной работе Заказчику в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «АВС-АНАЛИЗ, XYZ-АНАЛИЗ»

1. Настоящий раздел к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «АВС-АНАЛИЗ, XYZ-АНАЛИЗ» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).
2. Исполнитель обязуется выполнить по заданию (брифу) Заказчика работу, указанную в Заявлении / Счете и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.
В услугу «АВС-АНАЛИЗ» включено: анализ товаров с целью определения наиболее рентабельных.
В услугу «XYZ-АНАЛИЗ» включено: анализ товаров с целью определения регулярности продаж: как часто клиенты покупают товар.
Каждая из указанных услуг является самостоятельной и оплачивается Заказчиком отдельно в соответствии с Тарифами Исполнителя и Счетом.
3. **Результат оказания услуг:** Исполнитель проводит анализ товарооборота и направляет Заказчику информацию в формате файла - эксель с рекомендациями по каждой группе товаров в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком.
Объем /количество работ (услуг) регламентируется Тарифами Исполнителя, Заявлением / Счетом.
4. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о выполненной работе.
Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.
Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.
5. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
6. **Срок оказания услуги/выполнения работ** устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех нижеперечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме.
7. **Права и обязанности Исполнителя:**
 - 8.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.
 - 8.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.
9. **Права и обязанности Заказчика:**
 - 9.1. Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ.
 - 9.2. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении на инфографику / Счете
 - 9.3. Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.
 - 9.4. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
 - 9.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
10. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента направления Исполнителем Заказчику информации в формате файла - эксель с рекомендациями по каждой группе товаров в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «ПЕРЕНОС КАРТОЧЕК С ДРУГИХ МАРКЕТПЛЕЙСОВ»

1. Настоящий раздел к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «**ПЕРЕНОС КАРТОЧЕК С ДРУГИХ МАРКЕТПЛЕЙСОВ**» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).

2. Исполнитель обязуется выполнить по заданию (брифу) Заказчика работу, указанную в Заявлении / Счете и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.

В услугу «**Перенос карточек с других маркетплейсов без оптимизации**» включено: перенос карточек товара с одной площадки Маркетплейса на другую. При переносе в полном объеме сохраняются изначальные данные: артикулы, цена, фото, название, описания и дополнительные характеристики товара.

В услугу «**Перенос карточек с других маркетплейсов с оптимизацией**» включено: перенос карточек товара с одной площадки Маркетплейса на другую. При переносе в полном объеме сохраняются изначальные данные: артикулы, цена, фото, название, описания и дополнительные характеристики товара, а также проводится SEO-оптимизация по требованиям площадки Маркетплейса.

Каждая из указанных услуг является самостоятельной и оплачивается Заказчиком отдельно в соответствии с Тарифами Исполнителя и Счетом.

3. Для получения любой из указанной в настоящем Приложении услуги Заказчик направляет Исполнителю посредством Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, заявку (бриф) в файле формата-Excel (форма предоставляется исполнителем) на перенос карточек с указанием следующей информации: с какой и на какую площадку Маркетплейса подлежат переносу карточки товара, категория товара, артикулы, бренд, цена, габариты упаковки. Остальные дополнительные характеристики Заказчик может заполнить по желанию.

Исполнитель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения брифа согласовать требования к услугам. Если в течение указанного периода Заказчику от Исполнителя не поступили возражения и дополнения, то бриф считается согласованным.

4. Исполнитель переносит карточки товаров Заказчика на новую площадку Маркетплейс и направляет Заказчику сообщение о готовности.

При оказании услуги переноса карточек с других маркетплейсов с оптимизацией Исполнитель в файле формата - Excel направляет Заказчику рекомендации для повышения карточки в поиске на Маркетплейсе и после получения согласия Заказчика с указанными рекомендациями Исполнитель загружает информацию по карточкам в личный кабинет маркетплейса Заказчика.

Согласие Заказчика считается надлежаще полученным, если такое согласие направлено Исполнителем в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком. В случае, если в течение 3 (трех) рабочих дней от Заказчика не поступило ответа о согласовании, то работы считаются выполненными, услуга оказанной в полном объеме и принята Заказчиком.

Объем /количество работ (услуг) регламентируется Тарифами Исполнителя, Заявлением / Счетом.

5. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о выполненной работе.

Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.

Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.

6. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

7. **Срок оказания услуги/выполнения работ** устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех нижеперечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; получения Исполнителем от Заказчика и согласованием между Сторонами требований к услугам (бриф, техническое задание).

8. Права и обязанности Исполнителя:

8.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.

8.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.

9. Права и обязанности Заказчика:

9.1. Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ.

9.2. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении на инфографику / Счете

9.3. Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

9.4. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

9.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

10. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента направления Исполнителем Заказчику информации в формате файла - эксель с рекомендациями по каждой группе товаров в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом, и, в случае получения согласования Заказчика, предусмотренного настоящим Приложением, переноса карточки товаров Заказчика на новую площадку Маркетплейс.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «ПЕРЕНОС КАРТОЧЕК С ИНТЕРНЕТ-МАГАЗИНА НА ПЛОЩАДКУ МАРКЕТПЛЕЙС»

1. Настоящий раздел к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги **«ПЕРЕНОС КАРТОЧЕК С ИНТЕРНЕТ-МАГАЗИНА НА ПЛОЩАДКУ МАРКЕТПЛЕЙС»** (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).

2. Исполнитель обязуется выполнить по заданию (брифу) Заказчика работу, указанную в Заявлении / Счете и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.

В услугу **«Перенос карточек с интернет-магазина на площадку Маркетплейс»** включено: перенос карточек товара с интернет-магазина на площадку Маркетплейса. При переносе в полном объеме сохраняются изначальные данные: артикулы, цена, фото, название, описания и дополнительные характеристики товара.

В услугу **«Перенос карточек с интернет-магазина на площадку Маркетплейс с указанием дополнительных характеристик»** включено: перенос карточек товара с интернет-магазина на площадку Маркетплейса. При переносе в полном объеме сохраняются изначальные данные: артикулы, цена, фото, название, описания и дополнительные характеристики товара, а также Исполнителем самостоятельно включаются дополнительные характеристики товара.

Каждая из указанных Услуг является самостоятельной и оплачивается Заказчиком отдельно в соответствии с Тарифами Исполнителя и Счетом.

3. Для получения любой из указанной в настоящем Приложении услуги Заказчик направляет Исполнителю посредством Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, заявку (бриф) в файле формата-Excel (форма предоставляется исполнителем) на а перенос карточек с указанием следующей информации: с какой и на какую площадку Маркетплейса подлежат переносу карточки товара, категория товара, артикулы, бренд, цена, габариты упаковки. Остальные дополнительные характеристики Заказчик может заполнить по желанию.

Исполнитель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения брифа согласовать требования к услугам. Если в течение указанного периода Заказчику от Исполнителя не поступили возражения и дополнения, то бриф считается согласованным.

4. **Результат оказания услуг:** Исполнитель переносит карточки товаров Заказчика с интернет-магазина на площадку Маркетплейс и направляет Заказчику сообщение о готовности. Исполнитель в файле формата - Excel направляет Заказчику рекомендации для повышения карточки в поиске на Маркетплейсе и после получения согласия Заказчика с указанными рекомендациями Исполнитель загружает информацию по карточкам в личный кабинет маркетплейса Заказчика.

Согласие Заказчика считается надлежаще полученным, если такое согласие направлено Исполнителем в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком. В случае, если в течение 3 (трех) рабочих дней от Заказчика не поступило ответа о согласовании, то работы считаются выполненными, услуга оказанной в полном объеме и принята Заказчиком.

Объем /количество работ (услуг) регламентируется Тарифами Исполнителя, Заявлением / Счетом.

5. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о выполненной работе.

Заказчик в течении 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.

Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.

6. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

7. **Срок оказания услуги/выполнения работ** устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течть со следующего рабочего дня после наступления всех нижеперечисленных фактов: заключение договора оказания

услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; получения Исполнителем от Заказчика и согласованием между Сторонами требований к услугам (бриф, техническое задание).

8. Права и обязанности Исполнителя:

8.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.

8.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.

9. Права и обязанности Заказчика:

9.1. Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ.

9.2. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении на инфографику / Счете

9.3. Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

9.4. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

9.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

10. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента направления Исполнителем Заказчику информации в формате файла - эксель с рекомендациями по каждой группе товаров в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом, и, в случае получения согласования Заказчика, предусмотренного настоящим Приложением, переноса карточки товаров Заказчика на площадку Маркетплейс.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «СОЗДАНИЕ ВИТРИНЫ»

1. Настоящий раздел к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «СОЗДАНИЕ ВИТРИНЫ» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).
2. Исполнитель обязуется выполнить по заданию (брифу) Заказчика работу, указанную в Заявлении / Счете и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.
В услугу включено: Исполнитель при условии предоставления Заказчиком Исполнителю временного, ограниченного доступа в личный кабинет Маркетплейса Заказчика оформляет витрину по правилам выбранного Заказчиком Маркетплейса, загружает фоновое изображение, баннеры и составляет описание.
Объем /количество работ (услуг) регламентируется Тарифами Исполнителя, Заявлением / Счетом.
3. Для получения услуги Заказчик направляет Исполнителю посредством Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, заявку (бриф) на оформление витрины с указанием Маркетплейса, для которого требуется создать витрину и приложением баннеров и фонового изображения для создания витрины на Маркетплейсе. Остальные дополнительные характеристики Заказчик может заполнить по желанию.
Исполнитель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения брифа согласовать требования к услугам. Если в течение указанного периода Заказчику от Исполнителя не поступили возражения и дополнения, то бриф считается согласованным.
4. **Результат оказания услуг:** Исполнитель создает витрину внутри личного кабинета маркетплейса Заказчика. Исполнитель не предоставляет Заказчику исходные файлы, созданные в процессе исполнения обязательств по оказанию услуги.
5. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о выполненной работе.
Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.
Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.
6. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
7. **Срок оказания услуги/выполнения работ** устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех нижеперечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; получения Исполнителем от Заказчика и согласованием между Сторонами требований к услугам (бриф, техническое задание); предоставление Заказчиком Исполнителю баннеров и фонового изображения для создания витрины на Маркетплейсе.
8. **Права и обязанности Исполнителя:**
 - 8.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.
 - 8.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.
9. **Права и обязанности Заказчика:**
 - 9.1. Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ и соответствующие требованиям Маркетплейса.
 - 9.2. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении на инфографику / Счете
 - 9.3. Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.
 - 9.4. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
 - 9.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
10. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента направления исполнителем отчета о проделанной работе Заказчику в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «АНАЛИЗ НИШИ / ТОВАРОВ»

1. Настоящий раздел к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «АНАЛИЗ НИШИ / ТОВАРОВ» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).

2. Исполнитель обязуется выполнить по заданию (брифу) Заказчика работу, указанную в Заявлении / Счете и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.

В услугу включено: Исполнитель по данным сервисов аналитики проанализирует категории и подкатегории товара по запросу Заказчика.

Объем /количество работ (услуг) регламентируется Тарифами Исполнителя, Заявлением / Счетом.

3. Для получения услуги Заказчик направляет Исполнителю посредством Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, заявку (бриф) с наименованием ниши (категории и подкатегории) товара для анализа, информации о товаре, на каком маркетплейсе планирует продажи, бюджет, документы. Остальные дополнительные характеристики Заказчик может заполнить по желанию.

Исполнитель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения брифа согласовать требования к услугам. Если в течение указанного периода Заказчику от Исполнителя не поступили возражения и дополнения, то бриф считается согласованным.

4. **Результат оказания услуг:** Исполнитель предоставляет Заказчику анализ ниши товара (категории и подкатегории товаров) в виде таблицы в формате Эксель с заключением о результатах анализа.

5. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о выполненной работе (отчет о проделанной работе).

Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.

Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.

6. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

7. **Срок оказания услуги/выполнения работ** устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех нижеперечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; получения Исполнителем от Заказчика и согласованием между Сторонами требований к услугам (бриф, техническое задание); предоставление Заказчиком Исполнителю информации о товаре, на каком маркетплейсе планирует продажи, бюджет, документы и прочие пожелания Заказчика.

8. **Права и обязанности Исполнителя:**

8.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.

8.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.

9. **Права и обязанности Заказчика:**

9.1. Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ и соответствующие требованиям Маркетплейса.

9.2. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении на инфографику / Счете

9.3. Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

9.4. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

9.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

10. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента направления исполнителем отчета о проделанной работе Заказчику в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «СОЗДАНИЕ ЛОГОТИПА»

1. Настоящий раздел к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «СОЗДАНИЕ ЛОГОТИПА» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).
2. Исполнитель обязуется выполнить по заданию (брифу) Заказчика работу, указанную в Заявлении / Счете и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.
В услугу включено: создание одного логотипа: включает в себя 2 растровых изображения jpeg в форматах 200x200 (для олон) и 120x50 (для Валдберис) и 1 векторное изображение.
Количество изготавливаемых Исполнителем логотипов устанавливается Тарифам Исполнителя, действующими на день заключения Договора оказания услуг и Заявлением / Счетом.
3. Для получения услуги Заказчик направляет Исполнителю посредством Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, заявку (бриф) с приложением фотографий для создания карточки товара маркетплейсов.
В случае отсутствия требований к услугам, либо если Заказчик в Личном кабинете в системе Modulbank просит оказать услугу по усмотрению Исполнителя, Заказчик принимает готовый продукт без замечаний и дополнительных требований.
Исполнитель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения брифа согласовать требования к услугам. Если в течение указанного периода Заказчику от Исполнителя не поступили возражения и дополнения, то бриф считается согласованным.
4. **Результат оказания услуг:** Исполнитель предоставляет Заказчику логотип(ы).
Исполнитель не предоставляет Заказчику исходные файлы, созданные в процессе исполнения обязательств по оказанию услуги, за исключением услуги создания векторного логотипа.
5. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о выполненной работе (отчет о проделанной работе).
Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.
Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.
6. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
7. **Срок оказания услуги/выполнения работ** устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех нижеперечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; получения Исполнителем от Заказчика и согласованием между Сторонами требований к услугам (бриф, техническое задание); предоставление Заказчиком Исполнителю фотографий для создания карточки товара маркетплейсов.
8. **Права и обязанности Исполнителя:**
 - 8.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.
 - 8.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.
9. **Права и обязанности Заказчика:**
 - 9.1. Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ и соответствующие требованиям Маркетплейса.
 - 9.2. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении на инфографику / Счете.
 - 9.3. Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.
 - 9.4. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
 - 9.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
10. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента направления исполнителем отчета о проделанной работе Заказчику в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «СОЗДАНИЕ ЭТИКЕТКИ»

1. Настоящий раздел к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «СОЗДАНИЕ ЭТИКЕТКИ» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).

2. Исполнитель обязуется выполнить по заданию (брифу) Заказчика работу, указанную в Заявлении / Счете и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.

В услугу включено: создание этикеток товара для маркетплейсов в формате PDF.

Количество изготавливаемых Исполнителем логотипов устанавливается Тарифам Исполнителя, действующими на день заключения Договора оказания услуг и Заявлением / Счетом.

3. Для получения услуги Заказчик направляет Исполнителю посредством Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, заявку (бриф) с указанием артикул товара, баркода, товара, состава товара, даты производства, наименования товара, страны-изготовителя. Остальные дополнительные характеристики Заказчик может заполнить по желанию.

В случае отсутствия требований к услугам, либо если Заказчик в Личном кабинете в системе Modulbank просит оказать услугу по усмотрению Исполнителя, Заказчик принимает готовый продукт без замечаний и дополнительных требований.

Исполнитель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения брифа согласовать требования к услугам. Если в течение указанного периода Заказчику от Исполнителя не поступили возражения и дополнения, то бриф считается согласованным.

4. **Результат оказания услуг:** Исполнитель направляет Заказчику этикетку товара для маркетплейсов в формате PDF. Исполнитель не предоставляет Заказчику исходные файлы, созданные в процессе исполнения обязательств по оказанию услуги, за исключением услуги создания векторного логотипа.

5. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о выполненной работе (отчет о проделанной работе).

Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.

Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.

6. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

7. **Срок оказания услуги/выполнения работ** устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех нижеперечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; получения Исполнителем от Заказчика и согласованием между Сторонами требований к услугам (бриф, техническое задание); предоставление Заказчиком Исполнителю информации о товаре для создания этикетки.

8. **Права и обязанности Исполнителя:**

8.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.

8.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.

9. **Права и обязанности Заказчика:**

9.1. Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ и соответствующие требованиям Маркетплейса.

9.2. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении на инфографику / Счете

9.3. Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

9.4. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

9.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

10. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента направления исполнителем отчета о проделанной работе Заказчику в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «РАСЧЕТ СЕБЕСТОИМОСТИ И ПРОДАЖНОЙ ЦЕНЫ»

1. Настоящий раздел к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «**РАСЧЕТ СЕБЕСТОИМОСТИ И ПРОДАЖНОЙ ЦЕНЫ**» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).
2. Исполнитель обязуется выполнить по заданию (брифу) Заказчика работу, указанную в Заявлении / Счете и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.
В услугу включено: Исполнитель направляет Заказчику в файле формата Эксель калькулятор для расчета себестоимости и продажной цены товара.
3. **Результат оказания услуг:** Исполнитель направляет Заказчику в файле формата Эксель калькулятор для расчета себестоимости и продажной цены товара.
4. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о выполненной работе (отчет о проделанной работе).
Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора. Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.
5. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
6. **Срок оказания услуги/выполнения работ** устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех нижеперечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме.
7. **Права и обязанности Исполнителя:**
 - 8.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.
 - 8.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.
9. **Права и обязанности Заказчика:**
 - 9.1. Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ и соответствующие требованиям Маркетплейса.
 - 9.2. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении на инфографику / Счете
 - 9.3. Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.
 - 9.4. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
 - 9.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
10. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента направления исполнителем отчета о проделанной работе Заказчику в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ «Открытие и ведение пунктов выдачи заказов»

1. Настоящий раздел к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание консультационной услуги «Открытие и ведение пунктов выдачи заказов» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).

2. Исполнитель обязуется выполнить по заявке Заказчика работу, в рамках услуги, указанной в Заявлении / Счете и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.

В услугу включаются услуги, набор которых определяется:

- Тарифами Исполнителя,
- конкретным выбранным и оплаченным Заказчиком тарифом.

Описание консультационных услуг Исполнителя, включенных в Тарифы Исполнителя:

Наименование и содержание услуги	Сроки оказания услуги / Иные условия Договора
<p>Консультации по телефону и мессенджерах. В консультацию входят устные ответы на вопросы Заказчика, касающиеся выбора партнера для сотрудничества и процесса открытия пункта выдачи заказов (далее – ПВЗ).</p>	<p>В течение 30 календарных дней, с момента наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме.</p>
<p>Анализ локации клиента: комплексный анализ территории (локации), предложенной Заказчиком. Под выбранной территорией понимается конкретная часть населенного пункта ограниченная районом, определенным по границам административных делений. Цель проведения анализа: определение возможности открытия пункта выдачи конкретного маркетплейса (OZON, Wildberries, Яндекс Маркет) в выбранной Заказчиком зоне, на основании данных карты локации, которую предоставляет партнер-маркетплейс, а также определение потенциальных преимуществ и недостатков территории для открытия ПВЗ. По результатам анализа Исполнитель направляет Заказчику файл в формате Эксель/ПДФ содержащий информацию о критериях оценки, а также оценку в бальной системе по каждому из пунктов.</p>	<p>Не позднее 30 календарных дней с момента наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; получения Исполнителем от Заказчика брифа, информации о географии проведения анализа территории. Для получения услуги Заказчик заполняет бриф на анализ локации (с указанием маркетплейс (WB, OZON, Яндекс Маркет), регион, город, район, улицы), либо по средствам коммуникации направляет необходимую информацию Исполнителю посредством Личного кабинета в системе Modulbank, или мессенджере. Исполнитель по истечении срока оказания услуг или не позднее следующего рабочего, если срок оказания услуг приходится на нерабочий или выходной день, направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение с файлом в формате Эксель/ПДФ о проделанной работе.</p>
<p>Подбор локации менеджером: Исполнитель предоставляет несколько локаций, которые релевантны для открытия ПВЗ под конкретно выбранного партнера. Максимальное количество таких локаций определено выбранным Заказчиком тарифом Исполнителя.</p>	<p>Не позднее 30 календарных дней с момента наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; получения Исполнителем от Заказчика брифа, информации о географии проведения анализа территории. Для получения услуги Заказчик заполняет бриф на анализ локации (с указанием маркетплейс (WB, OZON, Яндекс Маркет), регион, город, район, улицы), либо по средствам коммуникации направляет необходимую информацию Исполнителю посредством Личного кабинета в системе Modulbank, или мессенджере. Исполнитель по истечении срока оказания услуг или не позднее следующего рабочего, если срок оказания услуг приходится на нерабочий или выходной день, направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение с файлом в формате Эксель/ПДФ с содержанием информации о критериях</p>

	оценки, а также оценки в бальной системе по каждому пункту.
<p>Подбор помещения: анализ доступных локаций в населенном пункте, указанном Заказчиком, исходя из данных предоставляемых выбранным партнером (OZON, WB, Яндекс Маркет). В указанных локациях производится поиск коммерческих помещений, которые соответствуют требованиям выбранного партнера. Поиск осуществляется на интернет ресурсах: Авито, ЦИАН, ДомКлик, N1, Яндекс Недвижимость.</p> <p>Результат оказанной услуги: Отчет о проделанной работе, который предоставляется Заказчику в виде таблицы, содержащий перечень ссылок из интернет ресурсов (Авито, ЦИАН, ДомКлик, N1, Яндекс Недвижимость) на конкретные коммерческие помещения с критериями оценки этих помещений и комментариями Исполнителя с обоснованием выбора. Максимальное количество предложенных коммерческих помещений завит от выбранного Заказчиком тарифа.</p> <p>Результат проведенной работы может не содержать в себе ни одного варианта коммерческого помещения по причинам независящим от Исполнителя, таким как отсутствие предложений на интернет площадках по заданным Заказчиком критериям, или отсутствие предложений подходящих под требования выбранного партнёра (OZON, WB, Яндекс Маркет).</p> <p>Услуга считается оказанной после передачи Исполнителем Заказчику Отчета о проделанной работе. Факт оказания Исполнителем услуги не зависит от того, воспользовался ли Заказчик информацией, предоставленной Исполнителем, а также не зависит от заключения / не заключения договорных обязательств с арендодателем по предложенным помещениям.</p>	<p>Не позднее 30 календарных дней с момента наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; получения Исполнителем от Заказчика брифа, информации о географии проведения анализа подбора территории.</p> <p>Для получения услуги Заказчик заполняет бриф на поиск помещения (с указанием маркетплейс (WB, OZON, Яндекс Маркет), региона, города, максимальной стоимости аренды коммерческого помещения в месяц), и направляет его Исполнителю посредством Личного кабинета в системе Modulbank, или мессенджера.</p> <p>Исполнитель по истечении срока оказания услуг или не позднее следующего рабочего, если срок оказания услуг приходится на нерабочий или выходной день, направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение с файлом в формате Эксель/ПДФ о проделанной работе.</p>
<p>Шаблоны документов: Исполнитель направляет в формате Word - файла Заказчику шаблоны (договора на проведение ремонтных работ, Акт приема-передачи выполненных ремонтных работ, трудовой договор, договор о материальной ответственности).</p>	<p>Не позднее следующего рабочего дня после поступления запроса Заказчика, направленного в мессенджере, или в Личный кабинет системы Modulbank.</p>
<p>Проведение переговоров с арендодателем: после проведенного Исполнителем подбора помещения и по заявке Заказчика Исполнитель связывается с арендодателем для уточнения и последующей передачи Заказчику информации по помещению, предоставлению фото и видео материалов, для согласования предстоящего ремонта, получения плана БТИ и документов подтверждающих право собственности.</p>	<p>Не позднее 30 календарных дней с момента наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; получения Исполнителем от Заказчика номера телефона собственника помещения и полный адрес помещения, или утвержденного Заказчиком предложения Исполнителя.</p> <p>Исполнитель по истечении срока оказания услуг или не позднее следующего рабочего, если срок оказания услуг приходится на нерабочий или выходной день, направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение с файлом в формате Эксель/ПДФ о проделанной работе.</p>
<p>Подача заявки на открытие ПВЗ: Заказчик получает от Исполнителя доступ к личному кабинету Заказчика на сайте партнера-маркетплейса, зарегистрированному по данным, предоставленным Заказчиком.</p> <p>По результатам оказания услуг Исполнитель передает Заказчику данные для входа в личный кабинет партнера - маркетплейса, внутри которого заведена заявка на открытие ПВЗ.</p>	<p>Не позднее 30 календарных дней с момента наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; получения Исполнителем от Заказчика данных для доступа в систему выбранного партнера (OZON, WB, Яндекс Маркет), а также наименование партнера – маркетплейса, номер телефона Заказчика, адрес электронной почты Заказчика, адрес открытия ПВЗ, карточку компании (реквизиты).</p>

<p>Поиск ремонтной бригады: для проведения ремонтных работ в соответствии с брендбуком маркетплейса, Исполнитель осуществляет для Заказчика поиск ремонтной бригады (подрядчика) в сети интернет (Авито, Профи.ру). Коммерческое предложение (подрядчик, сроки выполнения, смета и стоимость) в обязательном порядке подлежит согласованию с Заказчиком посредством Личного кабинета в системе Modulbank или электронной почты. Проведение ремонта производится под контролем Исполнителя в рамках соответствия выполняемых бригадой работ брендбуку маркетплейса и за счет Заказчика. Контроль качества и сроков выполнения работ подрядчиком осуществляется Заказчиком самостоятельно.</p>	<p>Не позднее 30 календарных дней с момента наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме. Исполнитель по истечении срока оказания услуг или не позднее следующего рабочего, если срок оказания услуг приходится на нерабочий или выходной день, направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о проделанной работе.</p>
<p>Выбор комплекта оборудования: Исполнитель формирует список необходимого оборудования для работы ПВЗ и предлагает конкретные варианты для покупки за счет Заказчика.</p>	<p>Не позднее 30 календарных дней с момента наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме. Исполнитель по истечении срока оказания услуг или не позднее следующего рабочего, если срок оказания услуг приходится на нерабочий или выходной день, направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о проделанной работе в формате Word/ПДФ - файла.</p>
<p>Выбор мебели и подбор производителя: Исполнитель формирует список необходимой мебели по брендбуку и список производителей с информацией о стоимости их предложения, времени изготовления и условиями доставки. Покупка и доставка производится за счет Заказчика.</p>	<p>Не позднее 30 календарных дней с момента наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме. Исполнитель по истечении срока оказания услуг или не позднее следующего рабочего, если срок оказания услуг приходится на нерабочий или выходной день, направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о проделанной работе в формате Word/ПДФ - файла.</p>
<p>Поиск сотрудников: Исполнитель размещает вакансии на площадках по поиску работы, отбирает предварительно соответствующих требованиям кандидатов и проводит собеседования. Размещение вакансий на площадках происходит за счет Заказчика. Итоги собеседования предоставляются в виде таблицы Заказчику, для утверждения списка кандидатов, которые будут приглашены на обучение и стажировку на ПВЗ Заказчика.</p>	<p>Не позднее 30 календарных дней с момента наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме. Исполнитель по истечении срока оказания услуг или не позднее следующего рабочего, если срок оказания услуг приходится на нерабочий или выходной день, направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о проделанной работе в формате Word /ПДФ- файла.</p>
<p>Обучение сотрудников: Исполнитель проводит удаленное обучение по работе с личным кабинетом партнера (OZON, WB, Яндекс Маркет), обучает алгоритмам работы с приемкой товаров и отгрузкой возвратных заказов. Обучает работе с клиентами: выдачи заказов, приему возвратов, приему оплаты за заказы.</p>	<p>Не позднее 30 календарных дней с момента наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме. Исполнитель по истечении срока оказания услуг или не позднее следующего рабочего, если срок оказания услуг приходится на нерабочий или выходной день, направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о проделанной работе.</p>
<p>Управление ПВЗ: корректная и подконтрольная работа ПВЗ Заказчика, с обеспечением Исполнителем постоянной информационной поддержки, а именно: 1) Контроль открытия / закрытия смены: Исполнитель контролирует начало и завершение рабочей смены сотрудника Заказчика, фиксируя время на соответствие установленному графику работы ПВЗ. 2) Составление графика уборки помещения и контроль за исполнением: Исполнитель, в зависимости от плотности клиентского потока составляет график уборки помещения и</p>	<p>Не позднее 30 календарных дней с момента наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме. Для получения услуги Заказчик передает Исполнителю данные для авторизации в личном кабинете партнера - маркетплейса, в сервисе по подключению к видеонаблюдению, в рабочей электронной почте ПВЗ. Исполнитель по истечении срока оказания услуг или не позднее следующего рабочего, если срок оказания услуг приходится на нерабочий или выходной день,</p>

<p>контролирует исполнения по камерам в ПВЗ, или через получение фото от сотрудника Заказчика в рабочем чате.</p> <p>3) Контроль количества расходных материалов и организация закупки: Исполнитель по запросу получает от сотрудника Заказчика информацию о количестве и наличии: бумаги для печати, скотча, шариковых ручек, пакетов, коробок, канцелярских ножей, ножниц, бытовой химии. При необходимости организывает закупку и доставку за счет Заказчика.</p> <p>4) Проверка и актуализация знаний сотрудников: Исполнитель ежемесячно проводит тестирование сотрудников Заказчика на знание алгоритмов работы на ПВЗ, а также проводит обучение по актуальным изменениям в работе с партнерами.</p> <p>5) Помощь в поиске и отборе кандидатов: Исполнитель размещает объявления на площадках по поиску работы по согласованию с Заказчиком и за его счет. По результатам отбора кандидатов, передает наиболее подходящие резюме на утверждение Заказчику.</p> <p>6) Обучение новых сотрудников: Исполнитель проводит обучение новых сотрудников по телефону и видеосвязи.</p> <p>7) Расчет зарплаты и мотивации сотрудников: Исполнитель самостоятельно, основываясь на ранее согласованной с Заказчиком формуле рассчитывает заработную плату и премию по итогам отработанного периода.</p> <p>8) Помощь сотрудникам в решении спорных ситуаций при работе с клиентскими заказами: Исполнитель оперативно отвечает на вопросы сотрудников Заказчика на протяжении рабочей смены в рабочем чате, или по телефону.</p> <p>9) Работа с запросами и претензиями партнера: Исполнителю предоставляется доступ к рабочей почте и личному кабинету ПВЗ Заказчика для обработки запросов и претензий от партнера - маркетплейса, которые могут быть связаны с режимом работы ПВЗ, поиском клиентского заказа, недополученными возвратами и так далее. Исполнитель обязан в установленные офертой партнера-маркетплейса сроки предоставить ответ и разобраться в сложившейся ситуации.</p> <p>10) Контроль приемки и отгрузки клиентских заказов: Исполнитель отслеживает статус принятых заказов во избежание выхода за временные рамки постановки заказов на баланс, а также осуществляет контроль за своевременной и корректной отгрузкой невыкупленных заказов.</p> <p>11) Работа с отчетами партнера по итогам периода: Исполнитель по итогам месяца проверяет корректность акта выполненных работ предоставленного партнером, а также рассчитывает объем чистой выручки с учетом расходов на работу ПВЗ.</p>	<p>направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение с файлом в формате Эксель/ПДФ о проделанной работе.</p>
<p>Покупка готового ПВЗ: полное информационное сопровождение сделки до момента смены владельца ПВЗ в системе партнера - маркетплейса. Заказчик уведомляет Исполнителя о бюджете на покупку ПВЗ, регион и город планируемой покупки. На основании принятых данных, Исполнитель анализирует предложения на рынке, проводит оценку и предоставляет Заказчику до 3х вариантов наиболее релевантных для покупки. Для проведения сделки по выбранному ПВЗ, Исполнитель запрашивает у собственника все необходимые данные и готовит документы для сделки. После заключения договора купли-продажи Исполнитель подает заявку о смене собственника ПВЗ в системе партнера - маркетплейса и осуществляет сопровождение смены собственника.</p>	<p>Не позднее 30 календарных дней с момента наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме.</p> <p>Для получения услуги Заказчик передает Исполнителю информацию о максимальном бюджете покупки ПВЗ, карточку компании (реквизиты), получает доступ к личному кабинету партнера - маркетплейса и привязанной рабочей почте.</p> <p>Исполнитель по истечении срока оказания услуг или не позднее следующего рабочего, если срок оказания услуг приходится на нерабочий или выходной день, направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о проделанной работе в формате Word/ПДФ - файла.</p>

<p>Подключение дополнительных партнеров: Исполнитель проверяет ПВЗ на соблюдение требований конкретного партнера, дает рекомендации по устранению недостатков, необходимых для подключения партнера к конкретному ПВЗ, подает заявку на подключение, подключает личный кабинет к системе партнера, проводит обучение сотрудников по работе в личном кабинете партнера</p> <p>По результатам оказания услуг Исполнитель передает Заказчику сведения о возможности использования личного кабинета подключенного партнера или информацию о невозможности подключения партнера в случае несоблюдения Заказчиком требований партнера, в том числе в случае не устранения рекомендаций Исполнителя по устранению недостатков.</p>	<p>Не позднее 30 календарных дней с момента наступления всех ниже перечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме.</p> <p>Для получения услуги Заказчик передает Исполнителю информацию о пунктах выдачи заказов, в которых намеревается подключить партнера, наименование партнера.</p> <p>Исполнитель по истечении срока оказания услуг или не позднее следующего рабочего, если срок оказания услуг приходится на нерабочий или выходной день, направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о проделанной работе и предоставлении сведений о возможности / невозможности использования личного кабинета подключенного партнера.</p>
--	---

Количество вышеуказанных и оказываемых Исполнителем услуг устанавливается Тарифам Исполнителя, действующими на день заключения Договора оказания услуг и Заявлением / Счетом.

3. В случае, когда условием оказания услуги предусмотрено предоставление Заказчиком Исполнителю заполненного брифа, то такой бриф должен быть направлен Исполнителю посредством Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах.

Исполнитель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения брифа согласовать требования к услугам. Если в течение указанного периода Заказчику от Исполнителя не поступили возражения и дополнения, то бриф считается согласованным.

4. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о выполненной работе (отчет о проделанной работе).

Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.

Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.

5. Вознаграждением Исполнителя по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

6. Срок оказания услуги/выполнения работ устанавливается согласно Тарифам Исполнителя и настоящим Приложением к Правилам. Срок оказания услуги начинает течь со следующего рабочего дня после наступления всех нижеперечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; получения Исполнителем от Заказчика и согласованием между Сторонами требований к услугам (бриф, техническое задание); предоставление Заказчиком Исполнителю информации о товаре для создания этикетки.

7. Права и обязанности Исполнителя:

7.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.

7.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.

8. Права и обязанности Заказчика:

8.1. Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ и соответствующие требованиям Маркетплейса.

8.2. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении / Счете

8.3. Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

8.4. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

8.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

9. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента направления исполнителем отчета о проделанной работе Заказчику в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «ЭКСПЕРТНЫЙ АНАЛИЗ ОДНОГО ВИДА ТОВАРА»

1. Настоящий раздел к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «**ЭКСПЕРТНЫЙ АНАЛИЗ ОДНОГО ВИДА ТОВАРА**» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).

2. Исполнитель обязуется выполнить по заданию (брифу) Заказчика работу, указанную в Заявлении / Счете и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.

В услугу включено: Исполнитель по данным сервисов аналитики анализирует товар по следующим возможным критериям, указанным в запросе Заказчика: выручка; процент товара в движении на маркетплейсе и продажи; количество продавцов внутри ниши, имеющие реальные продажи; процент выкупа товара; анализ конкурентов-монополистов (выручка, продажи, цены, отзывы); распределение выручки в топе продаж среди других продавцов; тренд / сезонность товара; экспертная оценка товара на предмет перспективности ниши, определит емкость категории (потенциальный спрос на определенный вид товара в определенное время) и сегментирование товара (показатель сегментирования устанавливается Исполнителем в зависимости от вида товара. Например: географическое – территория, где чаще всего покупают товар и на какой склад поставлять и т.д.); определит динамику объема ниши.

Объем /количество работ (услуг) регламентируется Тарифами Исполнителя, Заявлением / Счетом.

3. Для получения услуги Заказчик направляет Исполнителю посредством Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, заявку (бриф) с наименованием товара для анализа, информации о товаре, на каком маркетплейсе планирует продажи, критерии для оценки, перечисленные в п. 2 настоящего Приложения. Остальные дополнительные характеристики товара Заказчик может заполнить по желанию.

Исполнитель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения брифа согласовать требования к услугам. Если в течение указанного периода Заказчику от Исполнителя не поступили возражения и дополнения, то бриф считается согласованным.

4. **Результат оказания услуг:** Исполнитель предоставляет Заказчику анализ ниши/товара в виде таблицы в формате Эксель с заключением о результатах анализа.

5. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о выполненной работе (отчет о проделанной работе).

Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.

Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.

6. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

7. **Срок оказания услуги/выполнения работ** устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех нижеперечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; получения Исполнителем от Заказчика и согласованием между Сторонами требований к услугам (бриф, техническое задание); предоставление Заказчиком Исполнителю информации о товаре, на каком маркетплейсе планирует продажи, бюджет, документы и прочие пожелания Заказчика.

8. **Права и обязанности Исполнителя:**

8.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.

8.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.

9. **Права и обязанности Заказчика:**

9.1. Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ и соответствующие требованиям Маркетплейса.

9.2. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении на инфографику / Счете

9.3. Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

- 9.4.** Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 9.5.** Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
- 10.** Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента направления исполнителем отчета о проделанной работе Заказчику в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «СБОРКА/РАЗБОРКА СЛОЖНЫХ ТОВАРОВ»

1. Настоящее Приложение к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в **Заявлении о присоединении** к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в **Счете** на оказание услуги «СБОРКА/РАЗБОРКА СЛОЖНЫХ ТОВАРОВ» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).

2. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по сборке/разборке сложных товаров (именуемые в дальнейшем в настоящем разделе "Услуги"), а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги Исполнителя. Описание конкретной услуги (предмет договора), ее объем, срок исполнения описан и регулируется в том числе Тарифами Исполнителя и Счетом.

Под «сложными товарами» подразумеваются товары: состоящие из множества и/или мелких деталей; и/или сборка которого требует особых знаний, навыков; и/или затрата времени на сборку которого составляет более 10 минут. В том числе, конструкторы, кронштейны, сантехника, велосипеды и прочее.

В услугу включено: сборка одного сложного товара для оказания Исполнителем услуг фотосъемки или разборка одного сложного товара после оказания Исполнителем услуг фотосъемки.

3. Для получения услуги Заказчик оплачивает Исполнителю услугу в соответствии с Тарифами Исполнителя, о чем уведомляет Исполнителя посредством Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя.

До осуществления сборки Исполнитель проверяет и фиксирует состав и количество полученных деталей для сборки. При отсутствии каких-либо деталей Исполнитель направляет посредством Личного кабинета в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о недостатке деталей. В указанном случае Исполнитель приступает к сборке товара только после поступления недостающей детали или по согласованию Заказчика о сборке в отсутствие такой детали.

Исполнитель осуществляет сборку товара в течение 3-х рабочих дней с даты поступления товара в фотостудию Исполнителя и полной оплаты услуги. Исполнитель осуществляет сборку согласно инструкции и схемам, предоставленным Исполнителю Заказчиком для сборки товара.

Исполнитель осуществляет разборку товара в течение 3-х рабочих дней с даты сдачи Заказчику результатов по оказанию услуг фотосъемки и полной оплаты услуги.

4. **Результат оказания услуг:** собранный / разобранный товар Заказчика.

5. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о выполненной работе (отчет о проделанной работе) - фото и видео (сделанное на телефон) собранного товара для подтверждения правильности сборки Заказчиком.

Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан ознакомиться с результатом выполненных работ и направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.

Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.

6. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

7. **Срок оказания услуги/выполнения работ** устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех нижеперечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; получения Исполнителем от Заказчика товара.

8. **Права и обязанности Исполнителя:**

8.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре. В процессе сборки /разборки Исполнитель в праве обращаться с вопросами к Заказчику для уточнения деталей сборки.

8.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.

9. **Права и обязанности Заказчика:**

9.1. Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ и соответствующие требованиям Маркетплейса. Заказчик обязуется предоставить все необходимые инструкции и схемы для сборки товара.

9.2. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении / Счете

- 9.3.** Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.
- 9.4.** Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 9.5.** Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
- 10.** Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента направления исполнителем отчета о проделанной работе Заказчику в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ «КОНСУЛЬТАЦИЯ С ЭКСПЕРТОМ ПО ZOOM»

1. Настоящее Приложение к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «**КОНСУЛЬТАЦИЯ С ЭКСПЕРТОМ ПО ZOOM**» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).
2. Исполнитель обязуется оказать консультационные онлайн-услуги согласно заданию (брифу) Заказчика, а Заказчик обязуется оплатить их в размере, порядке и сроки, которые установлены Счетом и настоящим Договором. Стоимость консультационных услуг установлена Тарифами Исполнителя и указывается в Счете. В рамках настоящего Договора оказываются следующие консультационные услуги Заказчику: единовременная консультация с экспертом посредством сервиса ZOOM длительностью не более 60 минут (далее – Услуга). Возможная тематика консультационных услуг: обучение и помощь в настройке рекламной кампании в кабинете маркетплейса Заказчика, анализ карточки товара Заказчика, аудит магазина Заказчика, обсуждение плана работы на месяц, анализ ниши/товара и предоставление рекомендации по увеличению выручки, и другие вопросы по согласованию с Исполнителем. Объем /количество работ (услуг) регламентируется Тарифами Исполнителя, Заявлением / Счетом.
3. Для получения услуги Заказчик направляет Исполнителю посредством Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, заявку (бриф) с запросом о консультации и дополнительную информацию в зависимости от запроса: наименованием и информация по товару для анализа, ссылка на магазин или карточку товара и т.д. Исполнитель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения брифа согласовать требования к услугам. Если в течение указанного периода Заказчику от Исполнителя не поступили возражения и дополнения, то бриф считается согласованным.
4. **Результат оказания услуг:** zoom-встреча с Заказчиком по вопросам, согласованным в брифе.
5. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о выполненной работе (отчет о проделанной работе). Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора. Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.
6. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
7. **Срок оказания услуги/выполнения работ** устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех нижеперечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; получения Исполнителем от Заказчика и согласованием между Сторонами требований к услугам (бриф); предоставление Заказчиком Исполнителю информации о товаре, ссылка на магазин или карточку товара на маркетплейсе.
8. **Права и обязанности Исполнителя:**
 - 8.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.
 - 8.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.
 - 8.3. Исполнитель вправе вести запись видео-встречи с Заказчиком.
9. **Права и обязанности Заказчика:**
 - 9.1. Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ и соответствующие требованиям Маркетплейса.
 - 9.2. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении / Счете
 - 9.3. Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.
 - 9.4. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
 - 9.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
10. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента направления исполнителем отчета о проделанной работе Заказчику в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ «ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ / СЕРТИФИКАЦИЯ»

1. Настоящее Приложение к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ / СЕРТИФИКАЦИЯ» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).

2. Исполнитель обязуется оказать согласно заданию (брифу) Заказчика консультационные, посреднические услуги по оформлению подтверждения соответствия продукции требованиям технических регламентов, или отсутствия необходимости такого подтверждения (отказное письмо), и/или макета декларации о соответствии, по проведению испытаний по требованиям на указанную Заказчиком в брифе продукцию, а Заказчик обязуется принять и оплатить их в размере, порядке и сроки, которые установлены настоящим Договором.

Объем /количество работ (услуг) регламентируется Тарифами Исполнителя, Заявлением / Счетом.

3. Для получения услуги Заказчик направляет Исполнителю посредством Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, заявку (бриф) с указанием следующих сведений о товаре: наименование, бренд, модели, артикулы, серии, которые будут указаны в сертификате; состав материала, из которых изготовлены изделия, в процентном соотношении; наименование и номер документа, по которому изготавливается продукция (при наличии); код ТН ВЭД на продукцию; наименование, юридический адрес, ОГРН, ИНН компании, на которую оформляется документ; e-mail заявителя; наименование изготовителя и юридический адрес изготовителя; GLN (Global Location Number) или координаты широта/долгота иностранного производства; и др. параметры и информацию в соответствии с брифом для конкретной услуги.

Государственную пошлину за оказание конкретной услуги, если она предусмотрена действующим законодательством, Заказчик оплачивает самостоятельно и за свой счет. Платежное поручение об оплате госпошлины Заказчик предоставляет Исполнителю не позднее следующего рабочего дня после согласования Брифа.

Исполнитель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения брифа согласовать требования к услугам. Если в течение указанного периода Заказчику от Исполнителя не поступили возражения и дополнения, то бриф считается согласованным.

Заказчик в течение срока, установленного в брифе, обязан предоставить товар, подлежащий сертификации в количестве, определенном в брифе, для проведения испытаний. Заказчик осуществляет передачу образца продукции в испытательную лабораторию третьего лица, привлеченного Исполнителем, для подтверждения его соответствия/испытания в испытательной лаборатории.

Отправление и доставка испытательного образца в испытательную лабораторию осуществляется Заказчиком за его счет. Передача образцов на испытание оформляется Сторонами товарно-транспортной накладной или передаточным актом.

4. Образцы передаются на безвозмездной основе и возврату Заказчику не подлежат. **Результат оказания услуг:** документ о подтверждении соответствия продукции требованиям технических регламентов (сертификат) и/или об отсутствии необходимости такого подтверждения (отказное письмо), и/или макет декларации о соответствии и прочее в соответствии с выбранной Заказчиком услугой, указанной в брифе.

В случае если результатом оказания услуг/выполнения работ по подтверждению соответствия будет являться решение об отказе в выдаче сертификата соответствия с мотивированным обоснованием причин такого решения (в связи с несоответствием установленных требований в сфере подтверждения соответствия, не предоставлением Заказчиком образцов на испытание, документов по запросу, необходимых сведений и пр.), услуга/работа считается оказанной/выполненной Исполнителем в полном объеме. Заказчик в этом случае не имеет права предъявлять претензии Исполнителю в отношении услуги/ работы. В данном случае стоимость оказываемых/выполняемых Исполнителем услуг/работ не подлежит возврату.

5. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о выполненной работе (отчет о проделанной работе).

Заказчик в течении 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.

Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.

6. Вознаграждением Исполнителя по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

7. Срок оказания услуги/выполнения работ устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Срок оказания услуги начинается течь со следующего рабочего дня после наступления всех нижеперечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в полном объеме; получения Исполнителем от Заказчика и согласованным между Сторонами требований к услугам (бриф); получения Исполнителем от заказчика платежного поручения об оплате государственной пошлины и всех необходимых документов, информации, образцов для испытаний (при необходимости).

Срок оказания услуг/выполнения работ прерывается на срок приостановления действия аккредитации третьих лиц, привлечённых Исполнителем в национальной системе аккредитации и (или) исключения третьих лиц, привлечённых Исполнителем из Национальной части единого реестра органов по оценке соответствия Евразийского экономического союза, в дальнейшем именуемые «События». Начало периода прерывания срока оказания услуг/выполнения работ определяется датами, указанными в документах о наступлении указанных Событий. Действие договора прерывается автоматически, подписания дополнительного соглашения не требуется. Действие договора возобновляется на следующий день с даты возобновления аккредитации третьих лиц, привлечённых Исполнителем в национальной системе аккредитации, включения третьих лиц, привлечённых Исполнителем в Национальную часть единого реестра органов по оценке соответствия Евразийского экономического союза.

8. Права и обязанности Исполнителя:

8.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.

8.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.

8.3. Услуги по настоящему Договору, оказываются Исполнителем в соответствии с действующим законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации, и иных нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность в области подтверждения соответствия продукции.

8.3.1. Исполнитель обязан передать Заказчику результат услуг/работ по подтверждению соответствия любым удобным способом (курьерской службой, почтовым отправлением, уполномоченному представителю Заказчика по доверенности, лично и пр.), согласованным Сторонами путем обмена электронными сообщениями способами, предусмотренными в настоящих Правилах.

8.3.2. Исполнитель / третье лицо, привлеченное Исполнителем для исполнения обязательств по настоящему Договору, уведомляет уполномоченные государственные органы контроля (надзора) в случае, если результатом оказания услуг/выполнения работ будет являться решение об отказе в выдаче сертификата соответствия с мотивированным обоснованием причин такого решения (в связи с несоответствием установленных требований в сфере подтверждения соответствия, не предоставлением Заказчиком образцов на испытание, документов по запросу, необходимых сведений и пр.).

8.3.3. Исполнитель имеет право требовать от Заказчика необходимые сведения, документы, образцы на испытания (при необходимости), снимать копии предоставленных Заказчиком документов в целях исполнения обязательств по Договору.

8.3.4. Исполнитель имеет право приостанавливать оказание услуг/выполнение работ по настоящему Договору в случае нарушения Заказчиком сроков предоставления необходимых сведений, документов, образцов на испытания (при необходимости), а также в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты услуг/работы до момента поступления денежных средств Исполнителю и/ или предоставления Заказчиком необходимых сведений, документов, образцов на испытания (при необходимости). В этом случае срок исполнения обязательств Исполнителя по Договору продлевается на срок на период до оплаты услуг, предоставления Заказчиком необходимой информации, образцов на испытание (при необходимости), сведений и документов (в зависимости от того, какое из событий наступит последним).

8.3.5. В случае предоставления Заказчиком заведомо ложной информации и документов, Исполнитель / третье лицо, привлеченное Исполнителем для исполнения обязательств по настоящему Договору, имеет право прекратить действие или признать недействительным выданный документ (сертификат о соответствии), после выявления факта предоставления Заказчиком ложной информации и документов.

8.3.6. В случае увеличения объема оказываемых услуг по инициативе Заказчика, в том числе, изменения данных, предоставленных Заказчиком, Исполнитель вправе увеличить срок оказания услуг/выполнения работ и стоимость услуг, предупредив об этом Заказчика и выставить дополнительный счет.

9. Права и обязанности Заказчика:

9.1. Заказчик обязан:

9.1.1. предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ;

9.1.2. производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении / Счете;

9.1.3. в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения решения по заявке представить Исполнителю и/или представителю Исполнителя (третьему лицу, привлеченному Исполнителем для оказания услуг/выполнения работ по Договору): сведения, документы и полномочия в соответствии с письменными или устными запросами уполномоченных представителей Исполнителя, необходимые для выполнения им обязательств по настоящему Договору, или в иной срок, согласованный Сторонами в письменной форме; на испытание отобранные Исполнителем образцы продукции.

- 9.1.4.** предоставлять копии документов по сертификации другим лицам, задействованным в процессе сертификации, в соответствии с требованиями схем сертификации;
- 9.1.5.** обеспечивать стабильность показателей (характеристик) продукции, которые подтверждены сертификатом соответствия, требованиям нормативных документов;
- 9.1.6.** выпускать в обращение продукцию, подлежащую обязательному подтверждению соответствия, только после осуществления такого подтверждения соответствия;
- 9.1.7.** указывать в сопроводительной документации сведения о сертификате соответствия;
- 9.1.8.** выполнять установленные требования, требования Исполнителя / лица, выдавшего сертификат, или схем по сертификации в отношении использования знаков соответствия, ссылок на сертификацию продукции в средствах массовой информации;
- 9.1.9.** предъявлять в уполномоченные органы государственного контроля (надзора), а также заинтересованным лицам документы, свидетельствующие о подтверждении соответствия продукции установленным требованиям (сертификат соответствия или его копии);
- 9.1.10.** приостанавливать или прекращать реализацию продукции, если действие сертификата соответствия приостановлено либо прекращено;
- 9.1.11.** предварительно письменно уведомлять Исполнителя и лицо, выдавшее сертификат, обо всех намечающихся модернизациях (модификациях) продукции, изменениях в ее конструкции (составе), технологии производства, методах испытаний и правилах приемки;
- 9.1.12.** извещать Исполнителя и лицо, выдавшее сертификат, об изменениях, вносимых в техническую документацию или технологические процессы производства сертифицированной продукции;
- 9.1.13.** предоставлять Исполнителю и/или представителю Исполнителя (третьему лицу, привлеченному Исполнителем для оказания услуг/выполнения работ по Договору) возможность для изучения документации и записей, а также доступ к оборудованию, местам, зонам, персоналу и субподрядчикам Заказчика;
- 9.1.14.** осуществлять ведение записей всех жалоб, доведенных до сведения Заказчика и касающихся выполнения требований к объектам подтверждения соответствия, в том числе установленным схемами сертификации, и предоставления их Исполнителю и лицу, выдавшему сертификат, по их запросу;
- 9.1.15.** принимать меры для рассмотрения жалоб, меры в отношении любых недостатков, обнаруженных в объектах подтверждения соответствия, которые влияют на соответствие сертификационным требованиям, документирование предпринятых действий;
- 9.1.16.** информировать Исполнителя и лицо, выдавшее сертификат, об изменениях, которые могут повлиять на выполнение требований к объектам подтверждения соответствия, в т.ч. уведомлять Исполнителя об изменении сведений, указанных в выданном сертификате соответствия;
- 9.1.17.** приостанавливать производство продукции, которая не прошла подтверждение соответствия и не соответствует требованиям нормативных документов, на основании решений уполномоченных органов государственного контроля (надзора);
- 9.1.18.** в случае приостановки действия или отмены сертификатов соответствия прекратить использовать все рекламные материалы, которые содержат любые ссылки на сертификацию, и вернуть по требованию Исполнителя и лица, выдавшему сертификат, все документы из сертификации;
- 9.1.19.** не использовать информацию, полученную в процессе оказания услуг/выполнения работ по настоящему Договору, таким образом, чтобы нанести вред репутации Исполнителя и лица, выдавшему сертификат, и не делать никаких заявлений, которые Исполнитель может рассматривать, как несанкционированные или такие, которые вводят в заблуждение;
- 9.1.20.** постоянно выполнять сертификационные требования, включая внесение соответствующих изменений, сообщаемых Исполнителю и лицу, выдавшему сертификат;
- 9.1.21.** обеспечивать соответствие сертифицированной продукции требованиям к продукции, если сертификация касается непрерывного производства;
- 9.1.22.** при необходимости проведения инспекционного контроля качества продукции, на которую выдан сертификат, инспекционного контроля сертифицированной системы менеджмента качества (производства), проведения испытаний продукции, а также выезда на производство в рамках инспекционного контроля сертифицированной системы менеджмента качества (производства), заключить договор на оказание таких услуг и по требованию сертифицирующего органа оказать содействие такому контролю, предоставив для этого необходимую информацию о конечном получателе услуги и гарантировать оплату таких услуг. В случае отказа и/или уклонения Заказчика от прохождения инспекционного контроля, лицо, выдавшее сертификат, вправе приостановить действие сертификата соответствия до проведения инспекционного контроля. Если после приостановления сертификата соответствия Заказчик продолжает уклоняться от проведения инспекционного контроля, лицо, выдавшее сертификат, вправе прекратить действие сертификата соответствия с уведомлением уполномоченного органа по аккредитации, а также иных государственных органов по своему усмотрению или требованию законодательства, при этом бланк сертификата соответствия должен быть возвращен лицу, выдавшему сертификат, в течение десяти календарных дней с момента получения соответствующего уведомления;
- 9.1.23.** в случае если выполнение работ оказание услуг было приостановлено по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, Заказчик обязуется предоставить Исполнителю всю необходимую информацию, документы, образцы на испытания

(при необходимости), для возобновления выполнения работ/оказания услуг, способами, предусмотренными настоящими Правилами;

9.1.24. в случае если документ, относящиеся к сертифицируемой продукции выполнены не на русском языке, предоставлять Исполнителю перевод на русский язык таких документов, заверенный нотариально;

9.1.25. для подбора кода ТН ВЭД предоставить Исполнителю следующую информацию о продукции: наименование продукции, краткое описание продукции, материалах, из которых изготовлена продукция, об области применения продукции. В случае непредоставления/не полного предоставления Заказчиком информации о продукции код ТН ВЭД Исполнителем будет подобран максимально приближено.

9.2. Заказчик вправе:

9.2.1. проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность;

9.2.2. отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов;

9.2.3. Использовать техническую документацию для подтверждения соответствия продукции установленным требованиям, распространяющимся на данную продукцию;

9.2.4. Запросить у Исполнителя предусмотренную форму заявки на оформление сертификата в соответствии с утвержденными требованиями по подтверждению соответствия.

10. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента направления Исполнителем Заказчику сертификата и/или отказного письма и/или иного результата предусмотренного п. 4 настоящего Приложения в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.

11. Ответственность сторон:

11.1. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком в случае, если уполномоченным государственным органом выдано предписание третьему лицу об отмене соответствующих результатов деятельности аккредитованного лица, с последующим переводом сведений о ее результатах в архивную часть реестра.

11.2. Заказчик несет ответственность за достоверность предоставленных документов и сведений, предоставленных Исполнителю для оказания услуг/выполнения работ.

11.3. Исполнитель не несет ответственность перед Заказчиком за достоверность предоставленной третьим лицом информации (сведений), документации в том числе протоколов испытаний, сертификатов, а также за возникшие, в связи с этим экономические последствия, включая возможные убытки.

11.4. Исполнитель не несет ответственность, в случае если привлеченное третье лицо отменяет соответствующие результаты своей деятельности в одностороннем порядке.

11.5. Любая ответственность Исполнителя за нарушение обязательств по настоящему Договору ограничивается размером стоимости услуги/работы, в рамках оказания которой эти нарушения были допущены.

11.6. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком, если им были выполнены все обязанности, предусмотренные Договором, но в результате оказания услуг/выполнения работ будет получено решение об отказе в выдаче сертификата соответствия с мотивированным обоснованием причин такого решения или получен неудовлетворительный результат испытаний продукции (в связи с несоответствием установленных требований в сфере подтверждения соответствия). В данном случае денежные средства, полученные Исполнителем в качестве оплаты, Заказчику не возвращаются, а неоплаченная стоимость оказанных / выполненных Исполнителем услуг/работ оплачивается Заказчиком в полном объеме, указанном в счете к Договору.

11.7. Исполнитель не несет ответственности, если Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции национального органа Российской Федерации по аккредитации будет принято решение о приостановления действия аккредитации в национальной системе аккредитации участника по оценке соответствия (органа по сертификации или испытательной лаборатории) привлеченного Исполнителем в целях оказания услуг/выполнения работ Заказчику.

11.8. Исполнитель не несет ответственности, если Межведомственным советом национальной инфраструктуры качества будет принято решение об исключении из Национальной части единого реестра участника по оценке соответствия Евразийского экономического союза участника по оценке соответствия (органа по сертификации или испытательной лаборатории) привлеченного Исполнителем в целях оказания услуг/выполнения работ Заказчику.

11.9. Исполнитель не несет ответственности, если действие сертификата о соответствии будет прекращено/архивировано, признано недействительным в результате предоставления Заказчиком Исполнителю недостоверной информации и документов.

11.10. Заказчик в срок не позднее одного (1) рабочего дня с момента получения любого официального документа о предоставлении информации, документов или их копий (запрос, определение, постановление и пр.) от органа государственной власти в отношении взаимоотношений Сторон Договора, в том числе в отношении процесса и результатов услуг, оказанных Исполнителем, обязан сообщить Исполнителю о таком запросе, после чего Стороны совместно предпринимают необходимые меры по разработке согласованного ответа в государственный орган. В случае не уведомления Исполнителя Заказчиком в установленный настоящим пунктом срок, Заказчик освобождает Исполнителя (а также третьих лиц, привлекаемых для оказания услуг/выполнения работ по настоящему Договору) от ответственности, претензий и требований Заказчика, включая все расходы и убытки, связанные с ними, которые могут произойти или быть взысканы с Заказчика в результате неисполнения последним обязанностей по настоящему пункту.

11.11. Исполнитель несет ответственность за причиненный Заказчику документально подтвержденный ущерб, когда факт ненадлежащего выполнения исполнителем обязанностей по настоящему договору подтвержден вступившим в законную силу решением суда или обоснованной претензией Заказчика, которая не оспаривается исполнителем. Заказчику возмещается фактически понесенный ущерб, но не более 10 % от общей стоимости услуг. Заказчик обязан направить в адрес исполнителя обоснованную претензию в течение пяти дней с момента возникновения ущерба.

11.12. При наличии технических ошибок или опечаток в готовых документах, не выявленных Заказчиком в течение Одного рабочего

дня с момента направления сведений об оформлении разрешительного документа, переоформление такого документа осуществляется за счет Заказчика на основании его письменного заявления.

При наличии технических ошибок или опечаток в готовых документах, по вине Исполнителя, переоформление такого документа осуществляется за счет Исполнителя на основании письменного уведомления Заказчика.

11.13. Заказчик несет ответственность за правильность (достоверность) предоставленной информации по идентификации продукции для определения кодов ТН ВЭД.

Исполнитель не несет ответственность за подобранные коды ТН ВЭД для отказных писем, в случае если они были согласованы и приняты Исполнителем.

11.14. В случаях, предварительно оговоренных Заказчиком и Исполнителем о возможности возврата образцов товара, переданных на испытание, Заказчик согласен, что Исполнитель не несет ответственность, если в результате испытаний образцам продукции (товаров) Заказчика могут быть нанесены повреждения либо они могут быть уничтожены. Уничтоженные образцы возврату Заказчику не подлежат.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ «УСЛУГИ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ»

1. Настоящее Приложение к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «УСЛУГИ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).

2. Исполнитель обязуется оказать согласно заданию (брифу) Заказчика и Счету консультационные, посреднические услуги (комплекс услуг) в области охраны интеллектуальной собственности, к которым, в частности, относятся: услуги по Заявкам в отношении товарных знаков и (или) знаков обслуживания (далее — «товарных знаков») услуги по подготовке заявочной документации для подачи заявок на регистрацию товарных знаков и иных объектов интеллектуальной собственности; услуги по подаче заявок на регистрацию в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на объекты интеллектуальной собственности; ведение делопроизводства с органами, осуществляющими государственную регистрацию прав на объекты интеллектуальной собственности, услуги по получению регистрационных и иных документов, услуги по отправке документов Заказчику по указанным им адресам; услуги по подготовке и направлению ответов на запросы экспертизы; услуги по оплате патентных пошлин и иных сборов, связанных с регистрацией объектов интеллектуальной собственности, в размерах и порядке, установленных действующим законодательством; услуги по управлению интеллектуальной собственностью; иные услуги, а Заказчик обязуется принять и оплатить их в размере, порядке и сроки, которые установлены настоящим Договором. Объем /количество работ (услуг) регламентируется Тарифами Исполнителя, Заявлением / Счетом.

Результат оказания услуг: согласно услуге, указанной в счете (регистрация результата интеллектуальной деятельности (в том числе, но не ограничиваясь: товарный знак, изобретение, полезная модель, промышленный образец), а также логотип Заказчика).

3. Для получения услуги Заказчик направляет Исполнителю посредством Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, заявку (бриф) с указанием параметров и информации в по конкретной запрашиваемой услуге. Исполнитель вправе запрашивать у Заказчика дополнительные сведения, требуемые для оказания услуг.

Документы и информация необходимая для оказания Услуг по Договору предоставляется посредством обмена электронными сообщениями с использованием адресов электронной почты Заказчика и Исполнителя, а при необходимости, оригиналы документов направляются посредством почтовой связи или предоставляются нарочно.

Государственную пошлину за оказание конкретной услуги, если она предусмотрена действующим законодательством, Заказчик оплачивает самостоятельно и за свой счет. Платежное поручение об оплате госпошлины Заказчик предоставляет Исполнителю не позднее следующего рабочего дня после согласования Брифа.

Исполнитель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения брифа согласовать требования к услугам. Исполнитель осуществляют проверку предоставленных Заказчиком документов и информации, в том числе, указанных в Счете, на соответствие требованиям условий Договора и законодательства для принятия решения о возможности оказания Заказчику Услуг. Исполнитель вправе запрашивать у Заказчика любые документы и сведения, необходимые для проведения проверок в целях оказания Услуг по Договору. Если в течение указанного периода Заказчику от Исполнителя не поступили возражения и дополнения, то бриф считается согласованным.

В случае невозможности оказания запрашиваемых услуг, Исполнитель направляет Заказчику отказ в заключении Договора и (или) возвращает Клиенту денежные средства, перечисленные Заказчиком в счет оплаты присоединения к настоящим Правилам. В этом случае Договор не считается заключенным и обязанности по оказанию Услуги у Исполнителя перед Заказчиком не возникает. Денежные средства подлежат возврату Заказчику в течение 5 (пяти) рабочих дней.

4. **Условия прекращения оказания Услуг:** прекращение оказания Услуг до момента выполнения Исполнителем полного перечня Услуг, оплаченных Заказчиком в соответствии с выставленным Счетом возможно в следующих случаях:

- в случае, если по результатам ознакомления с Отчетом о предварительной проверке обозначения Заказчик примет решение о нецелесообразности продолжения работ по регистрации товарного знака для обозначения, указанного в Заявке, и письменно информирует об этом Исполнителя путем направления соответствующего уведомления на адрес электронной почты Исполнителя;
- в случае, если Заказчик в письменной форме информирует Исполнителя о принятом решении о прекращении делопроизводства в отношении Заявки в любое время до даты ее официальной подачи в Федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности (Роспатент).

В случае прекращения оказания Услуг по любому из вышеизложенных оснований Заказчик вправе направить Исполнителю заявление о возврате излишне оплаченных средств. В этом случае, заключенный между Исполнителем и Заказчиком Договор будет считаться исполненным в полном объеме с момента осуществления Исполнителем возврата излишне оплаченных средств. Возврат излишне оплаченных денежных средств осуществляется за вычетом стоимости фактически оказанных Услуг и понесенных Исполнителем фактических расходов в целях исполнения Договора.

Состав и стоимость фактически оказанных Услуг определяются в соответствии с предоставленными Заказчику на дату направления заявления о возврате средств документами, подтверждающими факт оказания Услуг.

Возврат излишне оплаченных денежных средств в размере, исчисленном в соответствии с настоящим пунктом, производится Исполнителем путем перевода средств на указанные Заказчиком банковские реквизиты в течение 1 (Одного) календарного месяца с даты направления и Заказчиком заявления о возврате средств

5. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о выполненной работе (отчет о проделанной работе).

Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.

Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.

В случае вынесения Роспатентом отрицательного решения, Услуга считается оказанной Исполнителем в полном объеме. Заказчик в этом случае не имеет права предъявлять претензии Исполнителю в отношении качества оказанных Услуг. В данном случае стоимость оказанных Услуг Исполнителем не подлежит возврату.

6. Вознаграждением Исполнителя по Договору является сумма, указанная в Заявлении или в Счете. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от стоимости услуг.

6.1. В стоимость Услуг не включены расходы на оплату государственных регистрационных пошлин и иных фискальных платежей, оплата которых необходима в рамках оказания Услуг по настоящему Договору, и которые относятся в том числе к дополнительным расходам по Договору.

6.2. Исполнитель вправе от имени Заказчика производить оплату регистрационных пошлин, связанных с регистрацией объектов интеллектуальной собственности, и договоров на передачу и предоставление права на объекты интеллектуальной собственности на территории Российской Федерации. В этом случае Исполнитель выставляет Заказчику счёт на оплату регистрационных пошлин, который Заказчик обязуется оплатить в течение 3 (трех) рабочих дней. После получения оплаты этого счета от Заказчика, Исполнитель производит оплату регистрационной пошлины и подтверждает факт оплаты предоставлением Заказчику копии платежного поручения. Исполнитель не предоставляет Акт об оказании услуг на оплаченную по счету регистрационную пошлину, так как эта оплата является компенсационной, доход при этом не образуется (п. 2 ПБУ 9/99).

6.3. Иные дополнительные расходы, связанные с исполнением Договора, например, расходы по оплате нотариальных действий, почтовых и курьерских услуг, услуг переводчиков, расходы на экспертов, банковские комиссии и прочие аналогичные расходы, по общему правилу, оплачиваются Заказчиком самостоятельно.

При необходимости и по согласованию с Заказчиком Исполнитель может оплачивать указанные дополнительные расходы. Такие расходы не включаются в размер стоимости услуг Исполнителя и должны быть отдельно компенсированы Заказчиком Исполнителю.

6.4. Размер дополнительных расходов должен быть заранее согласован Сторонами, в том числе путем обмена электронными сообщениями или по телефону. Исполнитель вправе нести только те расходы, которые были согласованы с Заказчиком.

6.5. В том случае, если исполнение Договора требует личного присутствия сотрудников Исполнителя вне его местонахождения, Исполнитель должен заранее согласовать с Заказчиком размер командировочных расходов, которые должны быть компенсированы Заказчиком Исполнителю. Командировочные расходы включают в себя транспортные расходы (авиаперелёт классом «эконом», железнодорожные билеты, такси), оплату проживания, суточные расходы.

6.6. Заказчик оплачивает Услуги путём внесения предоплаты на расчётный счёт Исполнителя в размере 100 % от стоимости Услуг, указанных в Счетах, в течение 3 (трех) банковских дней, исчисляемых от даты получения счета Исполнителя, если иное не предусмотрено Счетом. (Исполнитель имеет право осуществлять отправку счетов на адрес электронной почты Заказчика).

6.7. Моментом исполнения обязательств Заказчика по оплате Услуг будет считаться дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

6.8. Стороны договорились, что в отношении сумм платежей по настоящему Договору, проценты на сумму долга по ст.317.1 ГК РФ не начисляются.

7. Срок оказания услуги/выполнения работ устанавливается согласно Тарифам Исполнителя. Дата начала и окончания оказания Услуг определяется сторонами в Счете, выставленном Исполнителем, и оплачиваемым Заказчиком.

В случае, если в Договоре согласовано оказание Исполнителем Услуг по сопровождению процедуры государственной регистрации объектов интеллектуальной собственности, то срок оказания таких Услуг исчисляется в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, регулирующими правила регистрации объектов интеллектуальной собственности. Если в ходе оказания соответствующей Услуги государственный орган направил запрос или уведомление (в том числе о предоставлении дополнительных или исправленных документов и/или сведений, или осуществил приостановку государственной регистрации по не зависящим от исполнителя причинам, то срок оказания Услуги по Договору продлевается на

срок предоставления ответа на запрос (уведомление) государственного органа или на срок приостановки государственной регистрации.

8. Права и обязанности Исполнителя:

8.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки Работ, оговоренные в Договоре.

8.2. Без дополнительных согласований с Заказчиком оказать услуги с привлечением уполномоченных третьих лиц.

8.3. Все расчеты с третьими лицами за оказание услуг в рамках настоящего Договора Исполнитель осуществляет за счет Заказчика (дополнительные расходы Исполнителя). Заказчик оплачивает Исполнителю такие дополнительные расходы на основании выставленного счета.

8.4. Услуги по настоящему Договору, оказываются Исполнителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об интеллектуальной собственности, о патентных поверенных, а также другими применимыми подзаконными актами, включая все Административные регламенты, которыми руководствуется Федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности (Роспатент) при оказании соответствующих государственных услуг.

8.4.1. Исполнитель обязан передать Заказчику результат услуг/работ любым удобным способом (курьерской службой, почтовым отправлением, уполномоченному представителю Заказчика по доверенности, лично и пр.), согласованным Сторонами путем обмена электронными сообщениями способами, предусмотренными в настоящих Правилах.

8.4.2. Исполнитель имеет право требовать от Заказчика необходимые сведения, документы, снимать копии предоставленных Заказчиком документов в целях исполнения обязательств по Договору.

8.4.3. Исполнитель имеет право приостанавливать оказание услуг/выполнение работ по настоящему Договору в случае нарушения Заказчиком сроков предоставления необходимых сведений, документов, а также в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты услуг/работы до момента поступления денежных средств Исполнителю и/ или предоставления Заказчиком необходимых сведений, документов. В этом случае срок исполнения обязательств Исполнителя по Договору продлевается на срок на период до оплаты услуг, и/или предоставления Заказчиком необходимой информации, сведений и документов (в зависимости от того, какое из событий наступит последним).

8.4.4. В случае увеличения объема оказываемых услуг по инициативе Заказчика, в том числе, изменения данных, предоставленных Заказчиком, Исполнитель вправе увеличить срок оказания услуг/выполнения работ и стоимость услуг, предупредив об этом Заказчика и выставить дополнительный счет.

8.4.5. В случае изменения стоимости Услуг по независящим от Исполнителя причинам, в том числе увеличения стоимости Услуг третьих лиц, привлекаемых Исполнителем в целях исполнения Договора, Исполнитель вправе изменить стоимость оказываемых Услуг, о чем Исполнитель обязан предупредить Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с даты изменения стоимости Услуг.

8.4.6. Самостоятельно определять порядок и способы оказания Услуг по настоящему Договору.

8.4.7. Если в ходе исполнения Договора предоставленная Заказчиком информация оказывается недостоверной или неполной, а также если оказываются нарушенными какие-либо условия или ограничения, указанные в Договоре, то Исполнитель вправе приостановить оказание услуг до момента устранения Заказчиком соответствующих нарушений.

9. Права и обязанности Заказчика:

9.1. Заказчик обязан:

9.1.1. предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ;

9.1.2. производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении / Счете, а также дополнительные расходы, связанные с исполнением Договора (пошлины, нотариальные, почтовые и прочие расходы);

9.1.3. Заказчик обязуется своевременно и в разумные сроки предоставлять Исполнителю запрошенные документы и информацию (как исходную, так и дополнительно запрошенную Исполнителем), запрошенные исполнителем указания по дальнейшим действиям, а равно своевременно и в разумные сроки согласовывать представленные Исполнителем проекты документов, требующих решения и/или согласования Заказчика (в том числе замечания, комментарии и предложения по исправлению документов). Стороны согласовали, что разумным сроком по смыслу настоящего пункта является срок 3 (рабочих) дня с момента получения соответствующего запроса от Исполнителя, если более короткий срок не содержится в мотивированном требовании Исполнителя.

9.1.4. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента передачи результата оказанных Исполнителем Услуг ознакомиться и принять оказанные Услуги, в соответствии с условиями настоящих Правил. При обнаружении отступлений от условий настоящих Правил, ухудшающих результат оказанных Услуг, или иных видимых недостатков и замечаний, довести их до сведения Исполнителя в течение 3 (трех) рабочих дней с обязательным письменным составлением соответствующих документов (актов и т.п.).

9.1.5. В случае если выполнение работ оказание услуг была приостановлена Исполнителем по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, Заказчик обязуется совершить действия, в том числе предоставить Исполнителю всю необходимую информацию, документы, в целях возобновления оказания Услуг, в порядке и посредством каналов обмена информацией, предусмотренных настоящими Правилами.

9.1.6. При необходимости выдать Исполнителю (и/или представителю третьего лица, привлекаемого Исполнителем в целях оказания Услуг по настоящему Договору) доверенность, Оформленную в соответствии с требованиями законодательства РФ, подтверждающую полномочия Исполнителя (и/или третьего лица, привлекаемого Исполнителем в целях оказания Услуг по настоящему Договору), перед третьими лицами на совершение действий по Договору с указанием представителя Исполнителя

(представителя третьего лица, привлекаемого Исполнителем в целях оказания Услуг по настоящему Договору) , указанного в письменном сообщении Исполнителя

9.1.7. Во время срока действия Договора не предпринимать каких-либо действий (лично или через посредников), связанных с оказанием Услуг, без согласования с Исполнителем.

9.1.8. Не использовать информацию, полученную в процессе оказания услуг/выполнения работ по настоящему Договору, таким образом, чтобы нанести вред репутации Исполнителя и лица, выдавшему сертификат, и не делать никаких заявлений, которые Исполнитель может рассматривать, как несанкционированные или такие, которые вводят в заблуждение.

9.2. Заказчик вправе:

9.2.1. Проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность;

9.2.2. Отказаться от исполнения Договора в любое время письменно уведомив об этом Исполнителя не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней, оплатив при этом Исполнителю стоимость фактически выполненных Исполнителем этапов Услуг, а также фактически понесенных Исполнителем расходов, связанных с исполнением настоящего Договора, которые были выполнены и понесены Исполнителем до даты расторжения Договора.

В случае отказа Заказчиком от Договора, Заказчик обязан оплатить Исполнителю стоимость фактически оказанных Услуг, а также фактически понесенных Исполнителем расходов в течение 3 (трех) рабочих дней с момента предъявления соответствующего требования Заказчику, и/или выставления Исполнителем соответствующего Счета на оплату (если они ранее не были оплачены Заказчиком).

10. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента направления Исполнителем Заказчику результата предусмотренного п. 2 настоящего Приложения в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.

11. Ответственность сторон:

11.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

11.2. В случае нарушения сроков оплаты Услуг, Заказчик выплачивает Исполнителю пеню за каждый календарный день нарушения срока в размере 0,1% от стоимости Услуг по каждой конкретной Заявке, отраженной в счете Исполнителя, но не более 5% от общей стоимости Услуг по каждой конкретной Заявке.

11.3. Исполнитель не несет ответственности за достоверность, представленной Заказчиком информации, документации и сведений, а также за возникшие, в связи с этим юридические и экономические последствия (включая возможные убытки, в том числе упущенную выгоду).

11.4. Исполнитель не несет ответственность по Договору в случае предоставления Заказчиком заведомо ложной информации и документов.

11.5. В случае нарушения Заказчиком сроков предоставления запрошенной документации, согласования проекта разрешительного документа, оказание Услуг Исполнителем сдвигается на срок, соразмерный сроку согласования.

Заказчик несет ответственность за достоверность предоставленных документов и сведений, предоставленных Исполнителю для оказания Услуг.

11.6. Исполнитель не несет ответственность перед Заказчиком за достоверность предоставленной третьим лицом информации (сведений).

11.7. Исполнитель не несет ответственность, в случае если привлеченное третье лицо отменяет соответствующие результаты своей деятельности в одностороннем порядке.

11.8. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком, если им были выполнены все обязанности, предусмотренные Договором, но в результате оказания Услуг будет получено отрицательное решение Роспатента. В данном случае денежные средства, полученные Исполнителем в качестве оплаты, Заказчику не возвращаются, а неоплаченная стоимость оказанных Исполнителем Услуг оплачивается Заказчиком в полном объеме, указанном в счете к Договору. 8.14.

11.9. Исполнитель не несет ответственности за: убытки, включая упущенную выгоду Заказчика или третьих лиц, возникшие в связи с исполнением Договора; за любые задержки, прерывания, ущерб или потери, возникшие по причине: нарушения государственными органами регламентов их работы; непредставления Заказчиком информации, документов, а равно из-за отсутствия реакции на сообщения и уведомления Исполнителя.

11.10. При наличии технических ошибок или описок в готовых документах, не выявленных Заказчиком на ранних этапах оформления разрешительного документа (т.е. до выдачи документа), переоформление такого документа осуществляется за счет Заказчика на основании его письменного заявления.

11.11. При наличии технических ошибок или описок в готовых документах, по вине Исполнителя, переоформление такого документа осуществляется за счет Исполнителя на основании письменного уведомления Заказчика.

12. Использование результатов интеллектуальной деятельности:

12.1. При заключении настоящего Договора Заказчик предоставляет Исполнителю право использования принадлежащих Заказчику результатов интеллектуальной деятельности (в том числе, но не ограничиваясь: товарный знак, изобретение, полезная модель, промышленный образец), а также логотипа Заказчика путем их размещения в сети Интернет на сайте и в профилях социальных сетей Исполнителя, а также партнеров Исполнителя/Заказчика (далее – Партнеры).

12.2. При размещении информации о товарных знаках, изобретениях, полезных моделях и/или промышленных образцах Заказчика Исполнитель вправе использовать исключительно информацию, находящуюся в свободном доступе, в том числе на сайте Федеральной службы по интеллектуальной собственности.

- 12.3.** Использование результатов интеллектуальной деятельности способом, предусмотренным п. 12.1 Договора, допускается только при условии одновременного размещения Исполнителем информации о правообладателе (Заказчике).
- 12.4.** Право на использование результатов интеллектуальной деятельности способом, предусмотренным п. 12.1 Договора, предоставляется Исполнителю безвозмездно.
- 12.5.** Право предоставлено на все время действия исключительного права на результат интеллектуальной деятельности и действует с момента подписания настоящего Договора.
- 12.6.** В случае направления Заказчиком уведомления об удалении размещения результата интеллектуальной деятельности и/или информации о Заказчике на сайте и/или в профиле Исполнителя и/или Партнёров в социальных сетях Исполнитель удаляет размещенный результат интеллектуальной деятельности и/или информацию о Заказчике в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения такого уведомления.
- 12.7.** Уведомление может быть направлено на адрес электронной почты Исполнителя, или заказным письмом по юридическому адресу

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ «ПРОДАЖА ПВЗ»

1. Настоящее Приложение к Правилам дополняет общие условия Договора оказания услуг, изложенные в настоящих Правилах, в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг (для клиентов Банка – Партнера) (далее – Заявление), а также в Счете на оказание услуги «ПРОДАЖА ПВЗ» (для иных лиц, обратившихся к Исполнителю за услугой).

2. Исполнитель обязуется оказать консультационные услуги согласно заданию (брифу) Заказчика, а Заказчик обязуется оплатить их в размере, порядке и сроки, которые установлены Счетом и настоящим Договором. Стоимость консультационных услуг установлена Тарифами Исполнителя и указывается в Счете.

В рамках настоящего Договора оказываются следующие услуги Заказчику: поиск покупателя ПВЗ, проведение переговоров с потенциальными покупателями ПВЗ, информационное сопровождение сделки до момента смены владельца ПВЗ в системе партнера – маркетплейса (далее – Услуга).

3. Для получения услуги Заказчик в брифе (или путем интервьюирования Исполнителем) указывает следующие данные: сумму продажи ПВЗ (максимальную и минимальную стоимость); регион и город местонахождения ПВЗ; наименование подключенного маркетплейса; перечень подключенных на момент составления Брифа дополнительных партнёров (Боксберри, АлиЭкспрес, Сберлогистика, и т.д.); дату открытия ПВЗ; перечень имущества (мебель, техника), входящего в стоимость ПВЗ и его состояние; обороты ПВЗ за последний календарный год по основному партнеру; суммы выплат по дополнительным партнерам за последний календарный год; размер фонда оплаты труда за последний календарный год; общую среднюю сумму расходов на аренду, интернет, охрану и коммунальные и прочие услуги в месяц. К заполненному брифу Заказчик обязан предоставить Исполнителю файлы/скриншоты отчетов о получении агентского вознаграждения минимум за 6 (Шесть) месяцев и договор аренды помещения.

Исполнитель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения брифа согласовать требования к услугам. Если в течение указанного периода Заказчику от Исполнителя не поступили возражения и дополнения, то бриф считается согласованным.

На основании принятых данных, Исполнитель анализирует предложения на рынке, проводит оценку и при наличии завышенной стоимости предоставляет Заказчику информацию о несоответствии заявленной Заказчиком цены продажи ПВЗ рыночным ценам. Для проведения сделки продажи ПВЗ, Исполнитель запрашивает у собственника все необходимые документы на имущество и ПВЗ, готовит документы для сделки по продаже ПВЗ и имущества и направляет указанные документы на электронную почту Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком. Заказчик в течение 5 рабочих дней обязан согласовать договор и приложенные к нему документы, направив соответствующее сообщение (о согласовании или несогласовании) Исполнителю посредством Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах.

После заключения договора купли-продажи Исполнитель подает заявку о смене собственника ПВЗ в системе партнера - маркетплейса и осуществляет сопровождение смены собственника.

4. **Результат оказания услуг:** консультационные услуги (сопровождение) по заключению сделки по продаже ПВЗ.

5. Исполнитель по истечении срока выполнения работ не позднее следующего рабочего дня направляет Заказчику в Личный кабинет в системе Modulbank и/или по иному другому электронному адресу, указанному Заказчиком, сообщение о выполненной работе (отчет о проделанной работе) в формате Word/ПДФ - файла.

Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления сообщения Исполнителем обязан направить Исполнителю посредством в Личного кабинета в системе Modulbank и/или на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящих Правилах, сообщение о принятии выполненной работы / услуги в полном объеме, или направлении конкретных замечаний о их несоответствии условиям договора. В случае не направления Заказчиком такого сообщения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сообщения Исполнителя с результатом выполненных работ, работы / услуги Исполнителя считаются принятыми в полном объеме и качестве, соответствующем условиям Договора.

Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней ознакомиться с замечаниями / претензиями Заказчика к выполненной работе и при согласии с ними в течение 5 (Пяти) рабочих дней устранить недостатки. После внесения правок / устранения недостатков услуги процесс приема-передачи выполненной услуги/работы аналогичен первоначальному порядку приема-передачи.

6. **Вознаграждением Исполнителя** по Договору является:

6.9. сумма комиссии, указанная в Заявлении или в Счете, в соответствии с Тарифами Исполнителя. Исполнитель оказывает заказчику услуги по предоплате в размере 100% от указанной в настоящем подпункте комиссии. Моментом оплаты Счета является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, и

6.10. сумма, указанная в Счете, выставленном Исполнителем Заказчику после подписания договора купли-продажи ПВЗ и переводе покупателем ПВЗ части цены ПВЗ в счет оплаты по договору купли-продажи ПВЗ. Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней оплатить Исполнителю вознаграждение за оказанные услуги согласно Тарифам Исполнителя и выставленному счету.

Моментом оплаты Счетов является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

В случае отказа Заказчика от заключения / подписания договора купли-продажи ПВЗ комиссия, уплаченная Заказчиком в соответствии с п. 6.1. настоящего Договора Заказчику не возвращается.

7. Срок оказания услуги/выполнения работ: до полного исполнения обязательств Сторонами, но не более 12 (Двенадцати) месяцев. По истечении двенадцати месяцев со дня заключения настоящего Договора и в случае, если договор купли-продажи ПВЗ не заключен (в виду отсутствия покупателей или иной причины), обязательства исполнителя считаются исполненными, договор расторгнутым. При этом комиссия, предусмотренная пунктом 6.1. настоящего Договора Заказчику не возвращается.

Срок оказания услуги начинает течь со следующего рабочего дня после наступления всех нижеперечисленных фактов: заключение договора оказания услуг; предоплата стоимости услуг по договору в части комиссии, предусмотренной п. 6.1. настоящего Договора; получения Исполнителем от Заказчика и согласованием между Сторонами требований к услугам (бриф); предоставление Заказчиком Исполнителю информации и документов ПВЗ.

8. Права и обязанности Исполнителя:

8.1. Выполнять работу с надлежащим качеством, соблюдая сроки выполнения Услуг, оговоренные в Договоре.

8.2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению Договора на выполнение работ третьих лиц без согласия Заказчика.

9. Права и обязанности Заказчика:

9.1. Предоставлять Исполнителю материалы и информацию для выполнения услуг, не противоречащие действующему законодательству РФ и соответствующие требованиям Маркетплейса.

9.2. Заказчик обязуется производить оплату работ Исполнителю согласно срокам, указанным в Заявлении / Счете.

9.3. Заказчик имеет право проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

9.4. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

9.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

9.6. Заказчик обязан в предусмотренные Договором сроки направлять Исполнителю информацию и согласовывать документы / проекты документов.

10. Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными с момента направления исполнителем отчета о проделанной работе Заказчику в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Заявлением / Счетом.